Pályázati Felhívás

„Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva”

RRF-6.2.1

Felhívás kódszáma	RRF-6.2.1
Támogatás megnevezése	Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva
Támogatás formája	vissza nem térítendő
Támogatás elnyerésének módja	egyszerűsített kiválasztási eljárásrend
Forrás keretösszege	201.624.116.436 Ft
Forrás megnevezése	Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XIX. Gazdaság-újraindítási alap uniós fejlesztései fejezet 3. cím Központi kezelésű előirányzatok, 10. alcím *Nemzeti Helyreállítási Alap* központi kezelésű előirányzat
Beadás kezdete	2021. december 06. 17:00
Beadási határidő	2024. október 14. 18:00
Támogatás célja	Lakossági napelemes rendszer támogatása vagy fűtési rendszer elektrifikálása napelemes rendszerrel kombinálva
Támogatást igénylők köre	Nagykorú természetes személy (magánszemély)
Konzorcium támogatható?	Nem
Támogatható tevékenységek	Az alábbi két műszaki tartalom közül egy választható: (1) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése; VAGY (2) Tetőszerkezetre helyezett, alább részletezett kapacitáskorlát mellett napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje
Támogatás mértéke	100 %
Önerőt szükséges biztosítani?	Nem
Támogatás minimum összege	500.000 Ft
Támogatás maximum összege	Az (1) műszaki tartalom esetén: 2.900.000 Ft a (2) műszaki tartalom esetén: 11.300.000 Ft
Támogatható projektek száma	Maximum 34.920 db, ebből (1) műszaki tartalom esetén legalább 23.320 db, (2) műszaki tartalom esetén legalább 11.600 db
Projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	az (1) tevékenység esetén a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 14 hónap, a (2) tevékenység esetén a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 18 hónap, de egységesen legkésőbb 2026.06.30.

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a napelem.palyazat.gov.hu honlapon.

A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a pályázati adatlap együttesen tartalmazzák a pályázat elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók. Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a pályázati adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén a Nemzeti Hatóság (RRF Terv Végrehajtásáért és Fejlesztéspolitikai Jogi Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkárság) a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a **napelem.palyazat.gov.hu** honlapon megjelenő közleményeket.

A családi házak, sorházak és az alacsony lakásszámú lakóházak többsége elavult fűtési rendszert alkalmaz, ami többlet energiafelhasználást, ezáltal magas fogyasztást és a szükségesnél nagyobb széndioxid kibocsátást okoz. Ez kiváltképp igaz az országos átlagot el nem érő jövedelmű tulajdonosok által lakott épületekre. Az energiatakarékosság javítását szolgáló beruházások megvalósítása költséges, emiatt megfelelő támogatás nélkül gyakran kivitelezhetetlen az alacsonyabb jövedelműek számára.

Jelen pályázati felhívás lehetőséget nyújt az országos átlagot el nem érő jövedelmű, saját tulajdonú ingatlannal rendelkező magánszemélyek számára, hogy vissza nem térítendő támogatással lakóépületeiket megújuló energiaforrással lássák el, illetve energiahatékonysági korszerűsítést hajtsanak végre. A beruházással csökkenthető az épület energiaigénye, amivel energiát lehet megtakarítani. Ezáltal a támogatás a rezsicsökkentés újabb eleme és az üvegházhatású gázok kibocsátásának visszafogásával a környezeti örökségünk megóvásához is hozzájárul. Eredményeként korszerűbb és kényelmesebb otthonokban lakhatnak a magyar emberek.

TARTALOM

Tartalom 4
1. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI 7
1.1 Támogatást igénylők köre 7
1.2 Támogatásban nem részesíthetők köre 9
1.3 Pályázattal érintett épületek köre 11
1.4 Nem nyújtható támogatás 12
1.5 A pályázat benyújtásának határideje 13
1.6 A pályázat benyújtásának módja 15
2. A PROJEKTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK 16
2.1 Támogatható tevékenységek 16
2.2 Műszaki, szakmai elvárások 22
3. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK 24
3.1 Pénzügyi tervezésre és elszámolhatóságra vonatkozó szabályok 24
3.2 A támogatás jellege 26
3.3 A Támogatás forrása 27
3.4 Igényelhető támogatás mértéke 28
3.5 Önerő 28
3.6 Szállítói finanszírozásra vonatkozó előírások 28
3.7 Előleg 28
3.7.1 Támogatási előleg 29
3.7.2 Szállítói előleg 29
3.7.3 Fordított ÁFA-előleg 31
3.8 Elszámolható költségek köre 31
3.9 Nem elszámolható költségek köre 36
3.10 Egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása 37
3.11 A piaci árak igazolása 37
3.12 Összesítők alkalmazása 38
3.13 Az elszámolhatóság további feltételei 38
3.14 Mérföldkőhöz tartozó szállítói finanszírozás igénylése 39
3.15 Záró kifizetés igénylése 40
3.16 Elszámolások hiánypótlása 40
3.17 Záró kifizetési igény elutasítása 41
4. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSI IDŐTARTAMA 41

4.1 A projekt kezdete ... 41
4.2 A projekt befejezése ... 41
4.3 Fenntartási kötelezettség ... 42
5. A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI ... 42
6. A PROJEKT KÖTELEZŐ VÁLLALÁSAI ... 47
7. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK ... 49
7.1 Nem támogatható tevékenységek ... 49
7.2 A projekt megvalósítással kapcsolatos további szakmai elvárások ... 49
7.3 Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások ... 49
7.4 Közbeszerzések ... 49
7.5 Nyilvánosság biztosítása ... 49
8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK ... 50
8.1 Kiválasztási kritériumok ... 50
8.1.1 Nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumok ... 50
8.1.2 Hiánypótoltatható jogosultsági kritériumok ... 51
8.2 Tartalmi értékelési szempontok ... 52
8.3 Elbírálás / Döntési folyamat ... 54
8.4. Döntés meghozatala ... 54
8.5. Értesítés a Támogatási döntésről ... 54
8.6 Támogatói Okirat ... 56
9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK ... 56
9.1 Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések ... 56
9.2 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok ... 56
10. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK ... 57
10.1. Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek ... 57
10.2. Az adatgyűjtésre vonatkozó szabályok ... 57
10.3. További dokumentumok ... 57
10.4. Ügyfélszolgálat elérhetősége ... 58
10.5. Kifogás ... 59
10.6 A támogatott tevékenység zárása ... 59
10.7 Tájékoztató a helyszíni és dokumentumok alapján történő ellenőrzésekről ... 60
11. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA ... 60
11.1 A pályázat elkészítése során csatolandó mellékletek listája ... 60

11.2 A támogatási szerződéshez csatolandó mellékletek listája 64
11.4 A felhívás szakmai mellékletei 67
12. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS MAGYARORSZÁG HELYREÁLLÍTÁSI ÉS ELLENÁLLÓKÉPESSÉGI TERVÉHEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE 68
13. A FELHÍVÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TOVÁBBI JOGSZABÁLYOK 68
14. ADATFELDOLGOZÁSI FELTÉTELEK 69
15. KERETÖSSZEG ÜTEMENKÉNT, RÉGIÓNKÉNT, MŰSZAKI TARTALOM SZERINT 70

1. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1.1 TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Jelen pályázati felhívásra kizárólag azon **nagykorú természetes személy** (magánszemély) nyújthat be pályázatot, aki

a) magyar adóazonosító jellel rendelkezik és

b) a beruházással érintett ingatlanban (részletesen az 1.3 pont tartalmazza) (legalább rész)tulajdonnal rendelkezik[1] és

c) megfelel a jövedelmi előírásnak (lásd alább).

A c) pont szerinti jövedelmi előírás értelmében azon háztartás egyik nagykorú tagja nyújthat be pályázatot, amely háztartásnál a beruházással érintett ingatlan 2021. augusztus 30-i állapot szerinti, természetes személy tulajdonosai közül, a 2020. évben jövedelemmel rendelkezők 2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelmének egy főre jutó összege 0 forint és 4.850.000 forint[2] közé esik. A kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény hatálya alá tartozó magánszemélyek 2020. évi jövedelme is figyelembe veendő az egy főre jutó összeg megállapítása során.

A számítást az alábbi képlet[3] szemlélteti:

$$\frac{\text{beruházással érintett ingatlanban 2021. augusztus 30.-i állapot szerinti tulajdonos személyek 2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelme}}{\text{beruházással érintett ingatlanban 2021. augusztus 30.-i állapot szerinti 2020-ban \textbf{jövedelemmel rendelkező tulajdonos} személyek száma}} <= 4.850.000$$

A felhívás tekintetében **jövedelemnek minősül a nyugdíj is**. A jövedelemmel nem rendelkező tulajdonosok a fenti képletben nem szerepeltethetőek, tehát osztóként nem vehetőek figyelembe. Jelen pályázat vonatkozásában „nyugdíj jellegű” jövedelemnek minősül minden olyan bevétel, melyet a nyugdíjfolyósító igazgatóság folyósít az érintett személy részére.

---

[1] Haszonélvezeti-, özvegyi-, illetve egyéb jog (pl.:használati jog) nem elegendő!

[2] A jövedelemhatár megfelel a KSH által kimutatott 2020. évre vonatkozó havi átlag magyar bruttó jövedelemből számított éves jövedelemnek.

[3] Példák:

(1) Adott ingatlannak 3 személy a tulajdonosa, melyből „A” személy 2020. évi jövedelme 4.000.000 Ft, „B” személy 5.500.000 Ft, „C” személy pedig nem rendelkezett jövedelemmel. Ekkor a számításnál C személyt nem kell figyelembe venni, 4.000.000 + 5.500.000 = 9.500.000; 9.500.000 / 2 = 4.750.000 Ft, tehát az egy főre jutó összevont jövedelemre vonatkozó szabálynak a példában szereplő személyek megfelelnek.

(2) Az ingatlannak 2 személy a tulajdonosa, közülük „A” személy 2020. évi jövedelme 5.000.000 forint, „B” személy csak nyugdíjban részesült 2.800.000 forint összegben. A számításnál mindkét személyt figyelembe kell venni, 5.000.000 + 2.800.000 = 7.800.000; 7.800.000 / 2 = 3.900.000 Ft, tehát megfelelnek a jövedelmi előírásnak.

(3) Az ingatlanban 3 személy rendelkezik állandó lakcímmel, közülük „A” és „B” személyek a tulajdonosok. „A” személy 2020. évi jövedelme 5.600.000 forint, „B” személy 2.000.000 forint nyugdíj mellett 2.500.000 forint egyéb jövedelemben is részesült, „C” személy jövedelme 4.000.000 forint volt. A számításnál „C” személyt nem kell figyelembe venni (mert nem tulajdonos). 5.600.000 + 2.000.000 + 2.500.000 = 10.100.000; 10.100.000 / 2 = 5.050.000 Ft, tehát nem felelnek meg a jövedelmi előírásnak.

A fenti, 1.1. c) pont szerinti jövedelmi feltétel teljesítése tekintetében a 2021. augusztus 30.-i állapot a mérvadó. Amennyiben az ingatlan tulajdonosai **öröklés vagy adásvétel jogcímén** módosultak 2021. augusztus 31. és a pályázat benyújtása közötti időben, úgy a pályázat benyújtásának időpontjában tulajdonos személyekre kell alkalmazni a fenti feltételeket. Ajándékozás esetén a 2021. augusztus 30. napi állapot kerül figyelembe vételre.

A pályázatot bármely, a beruházással érintett ingatlanban (legalább rész)tulajdonnal rendelkező 1 fő magánszemély benyújthatja, ha a pályázatban érintett ingatlan tulajdonosaira érvényes a fenti feltétel.

A pályázat szempontjából azon személy minősül tulajdonosnak, aki a pályázat benyújtásához csatolt tulajdoni lap II. rovata alapján az ingatlanban tulajdoni hányaddal rendelkezik, tehát széljegyen történő feltüntetés önmagában nem elegendő.

Cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alá helyezett nagykorú magánszemély esetében az 5. számú melléklet szerinti gondnoki nyilatkozat becsatolása szükséges.

Ugyanazon természetes személy (magánszemély) csak egy ingatlan vonatkozásában nyújthat be támogatást, illetve ugyanazon ingatlan / albetét esetén csak egy pályázat kapcsán nyújtható támogatás.

A tartalmi értékelés során a Pályázók az alábbiak szerinti pontértéket kapnak:

a) a támogatásban részesíteni kívánt ingatlanban 2021. augusztus 30.-i állapot szerint állandó lakcímmel rendelkező, **18. életévüket be nem töltött személyek** (a továbbiakban: gyermekek)[4] száma szerint:

nincs gyermek:	1 pont
1 gyermek:	2 pont
2 gyermek:	3 pont
3 vagy több gyermek:	4 pont

b) a támogatásban részesíteni kívánt ingatlan fekvése szerinti járás fejlettsége a **kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014, (XI. 26.) Korm. rendelet 2. számú melléklete** alapján:

nem minősül kedvezményezett járásnak:	1 pont
csak kedvezményezett járás:	2 pont
csak fejlesztendő járás:	3 pont

Amennyiben a beruházás által érintett ingatlan tulajdonosai öröklés vagy adásvétel jogcímén módosultak 2021. augusztus 31. és a pályázat benyújtása közötti időben, úgy a pályázat benyújtásának időpontja veendő figyelembe az a) pont szerinti (tehát a gyermekek után járó) pontérték meghatározása során.

[4] A közös háztartásban élő gyermek száma vehető figyelembe. A gyermekek állandó lakhelyét lakcímkártya benyújtásával szükséges igazolni. A vér szerinti gyermek mellett a nevelt gyermek is figyelembe veendő ennél a szempontnál, ha az állandó lakcíme ugyanott van, továbbá a Pályázó, vagy annak házastársa / élettársa kérdéses gyermek jogán a családi pótlék igénylésére jogosult (pl.: szülő, vagy gondviselő), illetve nevelőszülő. **Fontos!** Jelen pályázat vonatkozásában kiskorúnak minősül azon személy, aki 2021. augusztus 30. napján nem töltötte be a 18. életévét.

A benyújtásra kerülő pályázati dokumentációhoz elektronikus szkennelt formában kérjük csatolni a Pályázó önkéntes döntése alapján az alábbi két dokumentum egyikét:

a) **az ingatlan valamennyi tulajdonosa esetén külön-külön a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított, 2020. évre vonatkozó jövedelemigazolást[5]; VAGY**
b) **az ingatlan valamennyi tulajdonosa által külön-külön kiállított, és teljes bizonyító erejű magánokirati formában (2 tanú jelenlétében) aláírt 4.a számú melléklet szerinti meghatalmazást az adóazonosító jelének kezeléséről és arról, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megossza a Lebonyolító szervvel a pályázati felhívásban foglalt jövedelmi feltétel teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információkat.**

Fontos! A 4.a számú melléklet kitöltésével az érintett természetes személy fentieken túl meghatalmazást ad a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény hatálya alá tartozó magánszemélyek 2020. évi jövedelmének lekérdezéséhez is!

Fentieken túl amennyiben a beruházással érintett ingatlan tulajdonosai között nyugdíjas is található, abban az esetben a jövedelemnek minősülő nyugdíj összegének alátámasztása érdekében benyújtandó a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) alapján megküldött 2020. évi tájékoztató.

1.2 TÁMOGATÁSBAN NEM RÉSZESÍTHETŐK KÖRE

Nem jogosult pályázatot benyújtani:

1) aki nem természetes személy (nem magánszemély);
2) aki nem rendelkezik magyar adóazonosító jellel;
3) akinek lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása áll fenn, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve akinek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;
4) cselekvőképességet kizáró, vagy korlátozó gondnokság alá helyezett nagykorú természetes személy (magánszemély), kivéve a pályázat benyújtása során az 5. számú melléklet csatolásával
   - gondnoka nyilatkozik arról, hogy a pályázattal kapcsolatos ügykörben cselekvőképessége nincs korlátozva, vagy
   - a pályázatot gondnoka nyújtja be az olyan személy nevében, akinek cselekvőképessége a pályázattal kapcsolatos ügykörben, részlegesen vagy teljesen korlátozott;
5) kiskorú természetes személy (magánszemély);
6) akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
7) aki az adatszolgáltatási vagy nyilatkozattételi kötelezettségének nem tesz eleget;

---

[5] A kérdéses igazolásnak tartalmaznia szükséges:
- a 2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelmét, továbbá
-a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény hatálya alá tartozó magánszemély 2020. évi jövedelmét is.

8) aki mesterségesen teremtette meg a támogatási jogosultság megszerzéséhez szükséges körülményeket, kifejezetten azzal a céllal, hogy a támogatási rendszer céljaival ellentétes előnyhöz jusson[6];
9) aki a pályázati felhívás előkészítésében (ide nem értve a felhívás tervezetének társadalmi véleményezésében résztvevőket), a kiírásában, a benyújtott pályázatok értékelésében és elbírálásában részt vesz, illetve e személy Ptk. szerinti közös háztartásban élő hozzátartozója, továbbá a pályázóval esetleg munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy;
10) aki a támogatási döntés időpontjában a Magyar Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormánymegbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője vagy annak közös háztartásban élő hozzátartozója,
11) aki a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
12) akinek harmadik féllel szemben olyan kötelezettsége áll fenn, amely a projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja;
13) aki ellen az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá azon Pályázó, aki a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vagy a Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve a vis maior esetét;
14) aki az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) foglaltak alapján a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén, a köztartozás megfizetéséig a támogatás a Kedvezményezettet nem illeti meg;
15) aki a jogszabályban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a Pályázó, vagy meghatalmazottja nyújtotta be. Azok a pályázatok, melyek nem felelnek meg az előírt jogosultsági követelményeknek, elutasításra kerülnek.

Az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 2. pontjában rögzített feltételektől eltérően nem ítélhető meg támogatás a Pályázónak,

- ha a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,
- ha harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
- ha a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett
- aki a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény hatálya alatt áll.

[6] Ennek minősül minden olyan tevékenység, mely arra irányul, hogy – valamely jelenleg fenn nem álló tulajdonság megváltoztatása eredményeképpen – Pályázó, valamely tulajdonos, vagy a beruházással érintett ingatlan kizárólag a pályázatbenyújtás érdekében feleljen meg a jelen Felhívásban rögzített jogosultsági feltételeknek. Példa: Adott személy kizárólag azért részesül (például ajándékozással) tulajdoni hányadban a megvalósítással érintett ingatlanban, hogy az igénylő megfeleljen az 1.1 c) pontban leírt jövedelmi korlátnak.

1.3 PÁLYÁZATTAL ÉRINTETT ÉPÜLETEK KÖRE

A pályázat keretén belül a beruházás megvalósulását követően lakott, a Pályázó magánszemély (rész)tulajdonában álló egyedi fűtési rendszerrel ellátott[7] állandó lakhatási céllal épült[8]

a) családi házra;
b) használati megállapodással rendelkező, osztatlan közös tulajdonban lévő lakóház (ikerház, sorház) elkülöníthető, jogilag és energetikai szempontból önálló egységet képező épületére / épületrészére;
c) legfeljebb 6 lakásos társasházi, illetve szövetkezeti ingatlanok részét képező épületrészre / lakásra

nyújtható be támogatási igény. E pontban szereplő felsorolás c) pontja szerinti épületrész / lakás támogathatóságának további feltétele, hogy a beruházás fizikailag megvalósítható legyen, illetve ahhoz a tulajdonostársak a lakóközösség tulajdoni arányában kifejezett minimum 51%-a írásos nyilatkozattal hozzájárult.

Minden ingatlan vonatkozásában a pályázati részvétel további feltétele, hogy az épület a <u>támogatott munkálatok kivitelezésének megkezdésekor</u> olyan műszaki állapotban legyen, hogy egyéb beavatkozás nélkül is alkalmas legyen a beruházás fogadására.

Osztatlan közös tulajdon esetén benyújtandó a tulajdonostársak között köttetett használati megosztási szerződés, illetve a megosztási vázrajz, melyből egyértelműen megállapítható kell, hogy legyen a beruházással érintett épület/épületrész elhelyezkedése, illetve annak tulajdoni helyzete, kiemelten a Pályázó tulajdonjoga.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét arra, hogy ugyanazon épületre / épületrészre vonatkozóan csak egy pályázat részesíthető támogatásban, így a pályázat ismételt, módosítási céllal történő benyújtása csak a korábban beadott pályázat visszavonása vagy elutasítása esetén fogadható el.

Részben, egészében gazdasági társaság tulajdonában álló ingatlan korszerűsítése vonatkozásában jelen pályázat keretén belül támogatás nem igényelhető. Ugyanakkor lakóközösségen belül természetes személy (magánszemély) tulajdonostárs támogatási igényéhez gazdasági társaság tulajdonos is adhat hozzájáruló nyilatkozatot.

Amennyiben a pályázattal korszerűsíteni tervezett épület/lakás több természetes személy (magánszemély) tulajdonában áll, abban az esetben benyújtandó a hatályos tulajdoni lapban foglaltak értelmében tulajdoni hányaddal rendelkező valamennyi tulajdonostárs beruházáshoz történő 3. számú melléklet szerinti hozzájárulása.

Kizárólag olyan ingatlan korszerűsítése vonatkozásában igényelhető támogatás, mely ingatlan annak tulajdoni lapja alapján per- és igénymentes (például végrehajtási joggal nem terhelt).

Nem ítélhető meg támogatás olyan ingatlan vonatkozásában, amely nem felel meg az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 7. pontjában rögzített feltételeknek.

---

[7] Kizárólag napelemes rendszer telepítése esetén távfűtéssel ellátott lakóingatlan esetén is igényelhető támogatás.

[8] Amennyiben a tulajdoni lapon nem lakóépület feltüntetés szerepel (pl.: kivett hétvégi ház), abban az esetben a kérdéses ingatlan lakhatási célú funkcióját bizonyító erejű dokumentummal (pl.: jegyzői-, vagy építési hatósági igazolás) szükséges alátámasztani.

1.4 NEM NYÚJTHATÓ TÁMOGATÁS

1) távfűtéssel ellátott lakóingatlanra fűtéskorszerűsítési célból (vagyis csak napelemes rendszer telepítésére benyújtható támogatási igény), illetve távhőszolgáltatásról történő leválásra;
2) **teljes társasház korszerűsítésére** (társasház esetében a lakástulajdonosok külön-külön, egyedileg pályázhatnak saját ingatlanuk felújítására);
3) a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz (**Fontos!** A támogatott munkálatokhoz kapcsolódó **anyagok, berendezések megvásárlása a beruházás megkezdésének minősül!**)[9];
4) ahhoz a pályázathoz, amelyben a Pályázó szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik;
5) olyan beruházáshoz, melynek műszaki tartalma a Pályázati Felhívás 2. pontjában meghatározott tartalommal nem azonosítható, illetve az azokhoz kapcsolódó feltételeknek nem tesz eleget;
6) a pályázat benyújtásának időpontjában már meglévő napelemes rendszer bővítésére, cseréjére, korszerűsítésére (kivéve, ha fűtéskorszerűsítés az igénylés célja a támogatásban részesíthető kapacitáshatárig), vagy fűtéskorszerűsítés igénylése esetén hőszivattyú, vagy fűtőpanelek kapacitásnövelésére, korszerűbb típusra történő cseréjére;
7) ugyanazokra a munkákra, melyeket – az államháztartás alrendszereiből nyújtott vagy uniós támogatási forrásból – a jelen pályázatban megjelölt támogatható tevékenységekkel (elszámolható munkákkal) azonos tartalommal végeztek el és a korábbi pályázatban megvalósított beruházás átadás-átvétele a jelen pályázatban szereplő beruházás megvalósítását megelőző 10 évben történt meg[10];
8) ugyanazon épületre / épületrészre benyújtott ismételt pályázat alapján, ha az előző pályázat nem kerül visszavonásra vagy elutasításra;
9) a pályázati felhívás céljait nem szolgáló pályázatnak;
10) használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök beszerzésének és szerelésének költségeihez;
11) olyan ingatlan vonatkozásában,
    a) amely nem rendelkezik a Pályázat benyújtását megelőzően jogerőre emelkedett használatbavételi engedéllyel, vagy

---

[9] Ez a pont nem vonatkozik a korábbi munkálatokra, kizárólag azon tevékenységekre, amikhez jelen pályázat keretében igényel támogatást. Például: ha az épületben található nyílászárók összefelületének 20%-a cserélve lett mondjuk az Otthonfelújítási támogatásból, és jelen pályázat keretében a maradék 80% kerül kicserélésre, úgy a 80% nyílászáró felületre kell vizsgálni a megkezdettséget.

[10] Fontos! A pályázat beadásával és elnyerése esetén megvalósításával egyidejűleg egyéb támogatási forrásból (pl.: Otthonfelújítási támogatás, Családi Otthonteremtési Kedvezmény) megvalósuló, jelen Pályázati Felhívásban nem támogatott tevékenységek elvégezhetők és jelen kiírásra pályázat benyújtható. Ugyancsak támogatható, ha a jelen Felhívás keretében megvalósítani szándékolt tevékenységet részben más támogatásból finanszírozta, de kizárólag a más támogatásból nem finanszírozott mértékig. A fenti példa folytatásaként: a még cserével nem érintett 80%-ot kitevő nyílászáró felület cseréje támogatható jelen Felhívásban. Nem lehetséges továbbá már lecserélt fűtőpanelt nagyobb teljesítményűre cserélni, vagy már létesített napelem kapacitását növelni.

b) amely a használatbavételre vonatkozóan nem rendelkezik a Pályázat benyújtását megelőzően kibocsátott hatósági bizonyítvánnyal (hatósági határozat), vagy

c) amelynek használatbavételét a hatóság használatbavétel tudomásulvétele iránti eljárásában a kérelem benyújtását megelőzően nem vette tudomásul;

12) azon ingatlan korszerűsítéséhez, amelyen a támogatásban igényelt tevékenységek elvégzése további építési vagy felújítási tevékenység hiányában statikai kockázatot jelentene;

13) mobilházakhoz;

14) fejlesztést követő években mért adatok alapján[11] energiamegtakarítást nem eredményező beruházáshoz (ez alól kivételt képeznek a csak napelemes pályázatok);

15) olyan épületek korszerűsítéséhez, amelyek korszerűsítése abszolút értékben nem csökkenti hazánk üvegházhatású gázok kibocsátását;

16) **a 2.1.2 műszaki tartalom megvalósítása esetén** azon ingatlan korszerűsítéséhez, amelyben a beruházással **érintett ingatlanban a pályázat benyújtásakor** található fűtött és fűtetlen teret elválasztó **nyílászárók több mint fele** (nyílászárók felületében kifejezve, amit az energetikai tanúsítvány tartalmaz) **megfelel a hatályos jogszabályban foglalt követelményértékeknek**;

17) hálózatra nem kapcsolódó, szigetüzemben működő napelemes rendszerek telepítése kapcsán;

18) talajra telepített napelemes rendszer kialakítása kapcsán.

1.5 A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE

Pályázat elektronikusan **az alábbi négy ütem keretében, régiónkénti csoportosításban** nyújtható be:

1. ütem

Fejér, Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Vas, Veszprém és Zala megye	**2021.12.06. 17:00 órától 2021.12.27. 18:00 óráig**
Baranya, Bács-Kiskun, Békés, Csongrád-Csanád, Somogy és Tolna megye	**2021.12.13. 17:00 órától 2022.01.03. 18:00 óráig**
Borsod-Abaúj-Zemplén, Hajdú-Bihar, Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Nógrád és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	**2021.12.20. 17:00 órától 2022.01.10. 18:00 óráig**
Budapest és Pest megye	**2021.12.27. 17:00 órától 2022.01.17. 18:00 óráig**

[11] A Kedvezményezett vállalja, hogy a megvalósítást követő 1. év elteltével elektronikus monitoring adatlapot szolgáltat a Lebonyolító szerv számára a szén-dioxid-kibocsátás csökkenésének és az energia-megtakarítás megvalósulásának ellenőrzése céljából (10. számú melléklet).

2. ütem

Fejér, Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Vas, Veszprém és Zala megye	**2022.09.12. 17:00 órától 2022.10.03. 18:00 óráig**
Baranya, Bács-Kiskun, Békés, Csongrád-Csanád, Somogy és Tolna megye	**2022.09.19. 17:00 órától 2022.10.10. 18:00 óráig**
Borsod-Abaúj-Zemplén, Hajdú-Bihar, Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Nógrád és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	**2022.09.26. 17:00 órától 2022.10.17. 18:00 óráig**
Budapest és Pest megye	**2022.10.03. 17:00 órától 2022.10.24. 18:00 óráig**

3. ütem

Fejér, Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Vas, Veszprém és Zala megye	**2023.09.11. 17:00 órától 2023.10.02. 18:00 óráig**
Baranya, Bács-Kiskun, Békés, Csongrád-Csanád, Somogy és Tolna megye	**2023.09.18. 17:00 órától 2023.10.09. 18:00 óráig**
Borsod-Abaúj-Zemplén, Hajdú-Bihar, Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Nógrád és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	**2023.09.25. 17:00 órától 2023.10.17. 18:00 óráig**
Budapest és Pest megye	**2023.10.02. 17:00 órától 2023.10.23. 18:00 óráig**

4. ütem

Fejér, Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Vas, Veszprém és Zala megye	**2024.09.02. 17:00 órától 2024.09.23. 18:00 óráig**
Baranya, Bács-Kiskun, Békés, Csongrád-Csanád, Somogy és Tolna megye	**2024.09.09. 17:00 órától 2024.09.30. 18:00 óráig**
Borsod-Abaúj-Zemplén, Hajdú-Bihar, Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Nógrád és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	**2024.09.16. 17:00 órától 2024.10.07. 18:00 óráig**
Budapest és Pest megye	**2024.09.23. 17:00 órától 2024.10.14. 18:00 óráig**

Az egyes ütemekben a régiókban rendelkezésre álló keretösszegeket az alábbi táblázat mutatja be[12]:

Megye (Régió)	1. ütem (Ft)	2. ütem (Ft)	3. ütem (Ft)	4. ütem (Ft)
Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg (**Észak-Alföld**)	17 541 298 130	7 016 519 252	7 016 519 252	3 508 259 626
Bács-Kiskun, Békés, Csongrád-Csanád (**Dél-Alföld**)	13 307 191 685	5 322 876 674	5 322 876 674	2 661 438 337
Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves, Nógrád (**Észak-Magyarország**)	12 903 943 452	5 161 577 381	5 161 577 381	2 580 788 690
Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala (**Nyugat-Dunántúl**)	10 686 078 171	4 274 431 268	4 274 431 268	2 137 215 634
Baranya, Somogy, Tolna (**Dél-Dunántúl**)	10 282 829 938	4 113 131 975	4 113 131 975	2 056 565 988
Komárom-Esztergom, Fejér, Veszprém (**Közép-Dunántúl**)	10 786 890 230	4 314 756 092	4 314 756 092	2 157 378 046
Pest megye	13 105 567 569	5 242 227 027	5 242 227 027	2 621 113 514
Budapest	12 198 259 045	4 879 303 618	4 879 303 618	2 439 651 809
Összesen	**100 812 058 218**	**40 324 823 287**	**40 324 823 287**	**20 162 411 644**

A fenti számok műszaki tartalom szerinti forrás szétosztását jelen Pályázati Felhívás 15. fejezete tartalmazza.

A Pályázókat pályázati díj nem terheli.

1.6 A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

Támogatási kérelmét az online kitöltő programon keresztül nyújthatja be. Ehhez először jelentkezzen be a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon, az *„Egységes beléptető felület bejelentkezés”* gomb használatával.

Figyelem! A pályázat kitöltő felületéhez való hozzáférés előfeltétele a regisztrált kivitelezővel történő szerződéskötés, továbbá, hogy az érintett kivitelező a kapcsolódó funkció segítségével a napelem.palyazat.gov.hu oldalon rögzítse a pályázatot benyújtani szándékozó, megrendelő – adóazonosító jelét. Szerződés, illetve jelen bekezdésben leírt adóazonosító rögzítés hiányában a pályázatbenyújtási felület nem érhető el.

Csak azok a Vállalkozási szerződések számolhatók el, amelyeket a kivitelező regisztrációs listára történő felvételét követően írtak alá.

A kérelem kitöltését és lezárását követően a program előállít egy **nyilatkozatot** (1. számú melléklet), a kérelemben megadott adatok ezen dokumentum segítségével hitelesíthetők.

[12] Megosztási kulcs a lakosságaránnyal korrigált egy főre jutó nettó jövedelem.

A **nyilatkozatot**[13]:

- az Ügyfélkapun keresztül úgynevezett azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (**AVDH**) kell hitelesítenie és pályázathoz csatolnia. Az AVDH szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban ügyfélkapu regisztrációhoz kötött, elérhetősége: https://magyarorszag.hu/szuf_avdh_feltoltes. Az AVDH szolgáltatásának igénybevételével kapcsolatos tájékoztató a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon érhető el; VAGY
- minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú **elektronikus aláírással** kell ellátnia és pályázathoz csatolnia.

A véglegesített kérelemhez mellékelendő a minősített elektronikus aláírással ellátott, vagy AVDH szolgáltatással aláírt és hitelesített digitalizált nyilatkozat. Ezt követően a kitöltő program utasításainak megfelelően nyújtandó be a kérelem. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az elektronikusan hitelesített nyilatkozatot **nem** szükséges kinyomtatni, illetve papír alapon is aláírni.

Fontos! A pályázati kérelem e felhívás szerinti benyújtás dátumának az informatikai rendszerbe történő teljes feltöltés minősül.

FIGYELEM! A pályázatbenyújtás teljes részletes, képekkel illusztrált segédlete külön dokumentumban kerül közzétételre a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon, illetve a Lebonyolító szerv ÉMI Nonprofit Kft honlapján: www.emi.hu.

Fontos! A https://napelem.palyazat.gov.hu/ **pályázati portál egy regisztrált felhasználója (egy fiók) maximum egy darab pályázatot nyújthat be!**

2. A PROJEKTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

2.1 TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

Jelen pályázat keretében kizárólag az alábbi két különböző műszaki tartalom **egyikére** igényelhető támogatás:

(1) Tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás fedezését** célzó **napelemes rendszer létesítése,** VAGY

(2) tetőszerkezetre helyezett, alább részletezett kapacitáskorlát mellett **napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje.**

A műszaki tartalom kombinációk közül a pályázat benyújtásakor egyetlen változat jelölhető meg. Minden opció egyedi támogatható tevékenységi körrel, illetve feltételrendszerrel rendelkezik (2.1.1 - 2.1.2 pontokban részletezve), azonban minden, jelen pályázatban támogatható tevékenység kapcsán feltétel, hogy:

- kizárólag energiamegtakarítást és/vagy a szén-dioxid kibocsátás csökkenést eredményező épületenergetikai korszerűsítés megvalósítását célzó beruházások támogathatók;

[13] A Nyilatkozat kiállítása és benyújtása során betartandók az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 3. pontjában rögzített feltételek.

- a pályázat benyújtás napját megelőzően megkezdett beruházások kapcsán támogatás nem igényelhető (támogatott beruházáshoz szükséges anyagok beszerzése a beruházás megkezdésének minősül);
- elszámolható a megjelölt kivitelezési munkálat anyagköltsége, munkadíja, továbbá a kapcsolódó általános forgalmi adó (ÁFA) összege;
- kizárólag állandó lakhatási céllal épült lakóingatlanok korszerűsítése támogatható;
- a fűtéskorszerűsítési beruházás megvalósításával az épület érintett energetikai jellemzőinek meg kell felelni az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározott, az adott beruházás tekintetében releváns követelményeknek;
- épületbővítésekkel, átalakításokkal, továbbá átépítésekkel kapcsolatos tevékenységekre jelen pályázat keretében támogatás nem igényelhető;
- Kedvezményezett köteles minden vállalt – önállóan támogatható, illetve önállóan nem támogatható – tevékenységet a pályázatban feltüntetetteknek, illetve a pályázati felhívásnak és annak mellékleteinek megfelelően megvalósítani;
- a pályázati felhívás meghirdetésekor a háztartási méretű kiserőművekre vonatkozóan úgynevezett nettó szaldó elszámolás van érvényben, mindazonáltal Kedvezményezett a pályázati kérelem benyújtásával vállalja, hogy az elszámolási mód változása esetén az új elszámolást alkalmazza;
- kizárólag olyan háztartási tárolóegységek és inverterek számolhatók el, melyek eszközoldalról alkalmasak arra, hogy a későbbiekben a villamos energiáról szóló törvény felhatalmazása alapján eljáró szervezet (pl. elosztói engedélyes társaság, aggregátor) távolról tudja azokat vezérelni, szabályozni;
- a 2.1.2 pont szerinti műszaki tartalom választása esetén a készítendő energetikai tanúsítványok alapján megállapított energiamegtakarítás értékét a Kedvezményezett ellenérték fejében nem értékesítheti.

2.1.1 Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezetét célzó napelemes rendszer létesítése

Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenység:

a) tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás fedezetét célzó napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, tetőre helyezhető tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is[14] (**támogatásban kizárólag olyan napelemes rendszer részesíthető, ahol a napelem-panelek összesített névleges beépített teljesítménye nem haladja meg a pályázat által érintett ingatlanra vonatkozó, a pályázat beadását megelőző, a fogyasztó által kézhez kapott utolsó havi villamosenergia fogyasztási számla szerinti fogyasztás kWh-ban kifejezett összegének 0,0109-cel megszorzott értékét, de legfeljebb az 5 kWp-et**), továbbá az inverter kapacitása nem haladhatja meg főszabály szerint az 5 kW-ot, melytől 20%-os mértékben el lehet térni, ha igazolható, hogy a nagyobb kapacitású inverter bekerülési költsége alacsonyabb.

[14] Beleértve továbbá a megvalósulási dokumentáció elkészítését.

Amennyiben a múltbeli fogyasztás nem állapítható meg (pl. költözés okán, vagy korábban nem használt épület kerül használatba), úgy a Pályázó a jelen felhívás előírásainak megfelelő energetikai tanúsítvánnyal támasztja alá a pályázat benyújtásakor a saját fogyasztás mértékét.

Kötelező, de önállóan nem támogatható tevékenység:

a) **kötelező nyilvánosság biztosítása**. Ezt a tevékenységet (táblaelhelyezés, fotódokumentáció) a napelemes rendszer kivitelezője hajtja végre.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, mérőhely szabványosítása, hálózati teljesítmény bővítése, mérőóra cseréje, ingatlanon belül az elektromos hálózat mérőhely és a napelemes rendszer közötti, szükség szerinti bővítése;

b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezés**i-, illetve **engedélyeztetés**i tevékenység;

c) energetikai tervezés.

E műszaki csomag választása esetén **önállóan kizárólag a napelemes rendszer támogatható**, a további tételek kapcsán támogatás kizárólag a napelemes rendszer jelen pályázat keretében történő kialakítása mellett igényelhető.

Támogatható tevékenységek (2.1.1)	Kötelező tevékenységek		Választható tevékenységek		Állami támogatási jogcím	Állami támogatási kategória
	Önállóan támogatható	Önállóan **nem** támogatható	Önállóan támogatható	Önállóan **nem** támogatható		
Napelemes rendszer telepítése	Igen				Nem releváns	Nem releváns
Napelemes rendszerhez szükséges alapkövetelmények				Igen		
Tervezés (köztes energetikai tervezés), engedélyezés				Igen		
Kötelező nyilvánosság		Igen				

2.1.2 Tetőszerkezetre helyezett, a tervezett fűtési rendszer ellátását célzó napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása levegő-levegő, vagy levegő-víz hőszivattyúval villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek (kivéve, ha közülük valamely tevékenység más forrásból már teljeskörűen megvalósult[15]):

a) tetőszerkezetre helyezett, **a tervezett fűtési rendszer ellátását célzó napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is[16] (**a napelempanelek– kapacitásbővítés esetén a már meglévő és a jelen támogatással kiépített napelempanelek – összesített névleges beépített teljesítménye nem haladhatja meg az 5 kWp-ot**), továbbá az inverter kapacitása főszabály szerint nem haladhatja meg az 5 kW-ot, melytől 20%-os mértékben el lehet térni, ha igazolható, hogy a nagyobb kapacitású inverter bekerülési költsége alacsonyabb;

b) napelemes rendszerhez kapcsolódó **akkumulátoros tárolóegység felszerelése** és üzembe helyezése azzal, hogy az akkumulátor **tárolókapacitása nem haladhatja meg a 14 kWh**-át;

c) a **meglévő fűtési rendszer kiváltása**, új, energiahatékony, **legfeljebb 12 kW fűtési teljesítményű levegő-levegő, vagy levegő-víz hőszivattyú beépítésével** (beleértve a meglévő fűtési rendszerre való hatékony rákötéshez elengedhetetlen tevékenységek elvégzését. Infra- és fűtőpanelek kizárólag kiegészítő fűtésként támogathatók, azaz ingatlanonként legfeljebb 2 db infra- vagy fűtőpanel kiépítése támogatható egyenként legfeljebb 6 m^2 nagyságú helyiség fűtésére);

d) **fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek** (ablakok, ajtók) energiamegtakarítást eredményező **cseréje**.

Kötelező, de önállóan nem támogatható tevékenységek:

a) **energetikai tanúsítványok**, számítások elkészítése;

b) **kötelező nyilvánosság biztosítása.** Ezt a tevékenységet (táblaelhelyezés, fotódokumentáció) a napelemes rendszer **kivitelezője** hajtja végre.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, mérőhely szabványosítása, hálózati teljesítmény bővítése, mérőóra cseréje, ingatlanon belül az elektromos hálózat mérőhely és a napelemes rendszer közötti, szükség szerinti bővítése;

b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési-, illetve engedélyeztetési tevékenység;

c) energetikai tervezés;

d) **kizárólag a hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítése**,

e) **használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése**, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával.

---

[15] Ez alól kivételt képez azon eset, amikor a pályázat benyújtását megelőzően a nyílászárók cseréje már 100%-ban megvalósult. Ekkor jelen pályázat keretében támogatás csak a 2.1.1 pont alatti tevékenységekre igényelhető.
[16] Beleértve továbbá a megvalósulási dokumentáció elkészítését.

A 2.1.2 pontban megjelölt műszaki tartalom kombináció kiválasztása esetén jelen pont önállóan támogatható tevékenységek rovatban leírt összes műszaki tartalom kötelezően megvalósítandó, a további tételek kapcsán támogatás kizárólag az önállóan támogatható tevékenységek teljeskörű megvalósítása mellett igényelhető.

E szabály alól a 2.1.2 pontban részletezett munkálatok esetén kivételt képez a nyílászárók beépítése: amennyiben a beruházással érintett ingatlanban a pályázat benyújtásakor található fűtött és fűtetlen teret elválasztó nyílászárók legfeljebb fele (nyílászárók felületében kifejezve, amit az energetikai tanúsítvány tartalmaz) megfelel a hatályos jogszabályban foglalt követelményértékeknek, abban az esetben azok megvalósítása elfogadható, azonban azok korábbi beszerzési, illetve kivitelezési költsége nem számolható el.

Támogatható tevékenységek (2.1.2)	Kötelező tevékenységek		Választható tevékenységek		Állami támogatási jogcím	Állami támogatási kategória
	Önállóan támogatható	Önállóan **nem** támogatható	Önállóan támogatható	Önállóan **nem** támogatható		
Napelemes rendszer telepítése	Igen				Nem releváns	Nem releváns
Akkumulátoros tároló felszerelése	Igen					
Fűtési rendszer elektrifikálása (hőszivattyú telepítése)	Igen					
Nyílászárócsere	Igen	Ha megfelel az elő-írásoknak				
Napelemes rendszerhez szükséges alapkövetelmények				Igen		
Tervezés (közte energetikai tervezés), engedélyezés				Igen		
Kötelező nyilvánosság		Igen				
Energetikai tanúsítvány		Igen				
HMV korszerűsítése				Igen		

Jelen fejezetben részletezett tevékenységek fűtéskorszerűsítés pontja egyéb szabványos technológián alapuló (pl.: víz-víz, föld-víz) hőszivattyús-, illetve napkollektoros rendszerek kiépítésével is megvalósítható. **Fontos!** Ezen megoldások kizárólag abban az esetben támogathatók, amennyiben azok beruházási költsége és működési hatékonysága bizonyíthatóan nem kedvezőtlenebb a levegő-levegő, vagy levegő-víz hőszivattyús rendszertől. Ennek alátámasztásához részletes kivitelezői számítás, illetve műszaki indoklás benyújtása szükséges.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak.

2.2 MŰSZAKI, SZAKMAI ELVÁRÁSOK

A beépített napelemek összesített névleges teljesítménye legfeljebb 20%-kal haladhatja meg a hálózatra kapcsolódó inverter(ek) összesített névleges hálózati csatlakozási teljesítményét.

FONTOS! Az inverter kapacitása nem haladhatja meg főszabály szerint az 5 kW-ot, melytől 20%-os mértékben el lehet térni, ha igazolható, hogy a nagyobb kapacitású inverter bekerülési költsége alacsonyabb!

Mind a 2.1.1, mind a 2.1.2 pont esetében a napelem-panelek mindazon épület tetőszerkezetére helyezhetők, az épületek funkciójától függetlenül, amelyek a pályázat által érintett ingatlan szerinti helyrajzi szám alatti földterületen találhatók, társasház esetén pedig a társasház épületének tetejére történhet az elhelyezés. A napelem lapostetőre történő elhelyezése elfogadott, **talajra telepítés nem támogatható**.

Kizárólag olyan levegő-levegő hőszivattyúk számolhatók el, amelyek szezonális COP (SCOP) értéke +2 °C külső és +20 °C belső hőmérséklet mellett az alábbi feltételt teljesíti:

- 6 kW névleges fűtőteljesítményig a SCOP értéke legalább 4,1;
- 6,1 kW névleges fűtőteljesítmény felett a SCOP értéke legalább 3,8.

Kizárólag olyan levegő-víz hőszivattyúk számolhatók el, amelyek COP értéke +7 °C külső hőmérséklet és 30/35 fokos fűtési vízhőfok mellett legalább 4,2.

A 2.1.2. pont szerinti **akkumulátoros energiatárolónak, illetve az energiatárolóval szerelt napelemes rendszernek** az alábbi minimális műszaki feltételeknek kell megfelelni:

- rendelkeznie kell saját akkumulátor menedzsment rendszerrel (BMS);
- minimum 10 év vagy 6000 töltési-merítési ciklus élettartam;
- moduláris felépítés;
- az inverterrel közösen alkotott rendszer legyen alkalmas külső (az ingatlan tulajdonosától független) szabályozó jel fogadására és végrehajtására.

A beépítésre kerülő villamosenergia tárolót az ingatlanban lakó háztartás általános (a fűtésen kívüli) villamosenergia fogyasztására szükséges optimalizálni.

Hálózatra nem kapcsolódó, **szigetüzemben működő** napelemes rendszerek telepítése jelen pályázat keretében **nem támogatható**.

Felhívjuk a figyelmet a beépítendő építési termékek esetén az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet előírásaira.

Támogathatónak minősül továbbá minden olyan kivitelezési munkálat, mely elengedhetetlenül szükséges a 2.1.1 - 2.1.2 pontokban jelölt, mérhető energia megtakarítást, illetve szén-dioxid csökkenést eredményező munkák megvalósításához.

Csak és kizárólag olyan berendezések beszerzése és beépítése támogatható, tekintettel a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a helyiségfűtő berendezések és a

kombinált fűtőberendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról szóló 813/2013/EU rendeletre, melyek 2016. július 1. napja után is forgalomba hozhatók.

A 2018. január 1. napját követően beépítésre kerülő berendezéseknek meg kell felelnie a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek az egyedi helyiségfűtő berendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról szóló a 2015/1188 rendeletnek.

A beruházás megvalósításával az épület energetikai jellemzőinek meg kell felelni az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben (továbbiakban: TNM rendelet) meghatározott, az adott beruházás tekintetében releváns követelményeknek.

Kizárólag olyan hőszivattyúk beszerzése támogatható, melyek F-gáz tartalma alacsony ÜHG kihatású (GWP értéke legfeljebb 700).

FIGYELEM! Külön helyrajzi számon található ikerházak, sorházak esetén napelem rendszer úgy helyezendő el, hogy annak semmilyen eleme sem nyúlhat át más helyrajzi szám / albetét alá eső épületrészre. Ellenkező esetben a pályázathoz benyújtandó az érintett, határoló szerkezettel (pl.: falfelülettel), vagy tetőszerkezettel kapcsolódó épületek tulajdonosainak beruházáshoz történő hozzájárulása.

Épületbővítéssel, átalakítással vagy átépítéssel egyidejűleg kizárólag abban az esetben támogathatók beruházási tevékenységek, amennyiben a korszerűsítéssel érintett ingatlan az épületrésszel együtt is megfelel a támogathatósági feltételeknek, illetve a kiállított számlák teljes mértékben elkülöníthetők a bővítés, átalakítás költségeitől. A bővítésre vonatkozó költségek nem támogathatóak!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított, *fázisbővítés nélküli* beruházásoknál 6 hónapon, *fázisbővítéssel járó* beruházásoknál 12 hónapon belül meg kell indítani a szolgáltatónál.

A pályázat benyújtását követően a pályázat tartalmi elemeinek indokolatlan változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

3. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

3.1 PÉNZÜGYI TERVEZÉSRE ÉS ELSZÁMOLHATÓSÁGRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A projekt költségvetésének megtervezésére és megvalósítás során a kiadások elszámolására vonatkozó részletes szabályokat az Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához (a továbbiakban: Elszámolhatósági útmutató) című dokumentum tartalmazza, mely elérhető a https://napelem.palyazat.gov.hu/ weboldalon. Jelen Pályázati Felhívás piaci ár igazolására vonatkozó 3.11 pontja eltér az útmutatóban foglaltaktól, arra csak jelen Pályázati Felhívás rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen projekt keretében elszámolhatók a 2.1.1 – 2.1.2 pontban részletezett, támogatható műszaki tartalom megvalósítására vonatkozó **anyagköltség** és **munkadíj, illetve a** tervezett beruházáshoz kapcsolódó **tervezési**, **energetikai tervezési**, **engedélyezési**, illetve a **kötelező nyilvánosság** biztosítására vonatkozó költségek, továbbá a 2.1.2 pont esetében az elkészítésre kerülő **energetikai tanúsítványok** költségei.

A **2021. évi pályázati körben az elszámolható maximális fajlagos költségek** (áfa-val növelt bruttó összegek anyag- és munkadíjjal együtt):

- 1 kWp napelem rendszer költsége: 485.645 forint;
- 1-ről 3 fázisra bővítés (amper növelése és villanyszerelés): 96.400 forint;
- villanyóra szabványosításának költsége: 289.200 forint;
- villamos energia közcélú hálózathoz történő csatlakozásért fizetendő díj hőszivattyúhoz: 316.992 forint;
- energetikai tanúsítvány készítése (1 db): 24.720 forint;
- nyílászárók: 87.300 forint / nyílászáró négyzetmétere;
- nyílászárók cseréjére elszámolható maximális összeg: 2.400.750 forint;
- akkumulátoros tároló 5 - 9,9 kWh: 1.916.956 forint;
- akkumulátoros tároló 10 - 13,99 kWh: 2.949.061 forint;
- levegő – levegő hőszivattyú szett (1 kültéri és 4 beltéri egység, beszereléssel): 1.148.067 forint[17];
- levegő – levegő hőszivattyú maximális elszámolható költsége 1 ingatlanban: 2.296.134 forint;
- levegő – víz hőszivattyú kültéri és beltéri egységgel: 2.247.476 forint;
- fűtőpanel 1 db (beszereléssel):80.157 forint;
- fűtőpanel maximális díja 1 ingatlanban: 140.915 forint;
- zártrendszerű használati melegvíz tároló és fűtő kivitelezése: 122.511 forint;
- energetikai terv készítése: maximum 333.375 forint.

[17] Jelen fajlagos költségkorlát kizárólag az 1 kültéri + 4 beltéri egységből álló szett, vagy ennél alacsonyabb mértékű beltéri egységet magába foglaló szettek (pl.: 1 kültéri + 2 beltéri egység) esetén alkalmazandó, egyéb felépítésű rendszerek kapcsán a 2.296.134 Ft költségkorlát alkalmazandó.

Földhőt alkalmazó bármilyen jellegű hőszivattyú csak akkor számolható el, ha annak létesítéséről 3 eltérő regisztrált kivitelezőtől kerül árajánlat becsatolásra és közülük a legalacsonyabb árú ajánlatot adó kivitelezővel kerül a Vállalkozási szerződés megkötésre, továbbá részletes számítással kerül alátámasztásra ezen megoldás más támogatott megoldáshoz viszonyított költséghatékonysága.

Az engedélyezés, a kötelező nyilvánosság biztosítása, illetve az energetikai tanúsítványok elkészítésének elszámolható költsége nem haladhatja meg az elszámolható kivitelezési költség 5%-át.

A tervezésre vonatkozóan maximum az elszámolható kivitelezési költség 10 %-a számolható el.

Fontos! Az alábbi tevékenységek kizárólag előzetesen regisztrált kivitelezők által kiállított számlákkal számolhatók el:

a) napelemes rendszer tervezése és kivitelezése,
b) hőszivattyúk tervezése, telepítése, kialakítása,
c) energetikai tanúsítvány készítése,
d) akkumulátoros tárolóegység telepítése és üzembehelyezése,
e) nyílászárók cseréje,
f) generálkivitelezés, továbbá
g) kötelező tájékoztatás biztosítása.

Fontos! A kivitelezést és a kivitelezési tervek elkészítését, továbbá a kötelező tájékoztatás biztosítását kizárólag a https://napelem.palyazat.gov.hu/ honlapon elérhető regisztrációs listán szereplő kivitelező végezheti, így az erre vonatkozó költségszámlát kizárólag az érintett munkanemmel megbízott regisztrált kivitelező állíthatja ki a Kedvezményezett részére. A kivitelezői regisztrációs lista folyamatosan bővül. Energetikai tervezés elvégzéséhez nem szükséges előzetes regisztráció.

A tervezett beruházás előtti és utáni állapotra vonatkozó két darab energetikai tanúsítvány elkészítési költsége kizárólag a 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el.

FONTOS! Saját (Kedvezményezett általi) beszerzésű anyagköltség, illetve saját (Kedvezményezett általi) kivitelezés keretében megvalósított beruházás költsége nem elszámolható!

Kivitelezési költség kizárólag a regisztrált kivitelezőkkel a kivitelező regisztrációs listába történő felvételét követő időpontban kötött 6. számú melléket szerinti Vállalkozási szerződés alapján számolható el!

Az engedélyezés vonatkozásában szintén szerződés megkötése, illetve benyújtása szükséges. Ezen tevékenységet azonban a regisztrált kivitelezőkön kívül más vállalkozás is végezheti.

A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítéséhez elengedhetetlen – villamosenergia szolgáltatók által biztosított – munkálatok (pl.: mérőóra csere) esetén – amennyiben azokat nem regisztrált kivitelező végzi – nem szükséges Vállalkozási szerződés kötése, illetve ezen munkafázisok esetén nem kötelező regisztrált kivitelezők alkalmazása.

A beruházás során kizárólag – az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben (a továbbiakban: ÁFA törvény), továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben (a továbbiakban: Sztv.) foglalt tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő – a

Kedvezményezett nevére, címére (állandó lakcím / tartózkodási hely) **kiállított számlával** azonosított és **igazolt**, forintban meghatározott, a támogatott beruházás megvalósítása során felmerült költségek számolhatók el.

A támogatás kizárólag a kereskedelmi forgalomból beszerzett új berendezések, készülékek és anyagok beépítésére folyósítható.

Csak és kizárólag megújuló energia használatát növelő és/vagy energia-megtakarítást eredményező (elismert) építési termékek és berendezések beépítéséhez közvetlenül kapcsolódó kiadások számolhatók el.

A pályázathoz benyújtandó 6. számú melléklet szerinti minta alapján elkészített Vállalkozási szerződésben **csak azon** tételek (**költségek**) tüntethetők fel és **számolhatóak el**, amelyek **az energia-megtakarítást, vagy szén-dioxid kibocsátás csökkenést eredményező beruházás végrehajtásához elengedhetetlenül szükségesek**, továbbá megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének, és nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

A kivitelezés megvalósítása során kizárólag teljesítménynyilatkozattal[18] rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni. A beépített termékek megfelelősségéről minden esetben a Kivitelezőnek szükséges nyilatkoznia a gyártók által kiállított teljesítménynyilatkozatok alapján, a záró kifizetési igény benyújtásakor a 8. számú melléklet kiállításával.

A Kivitelező a beruházás befejezését követően megvalósítási dokumentációt köteles készíteni, illetve azt átadni a Kedvezményezett részére, melynek része az eszközök garancialevele, a szükséges teljesítmény nyilatkozatok.

A Vállalkozási szerződésben az áraknak magyar fizetőeszközben (forintban) kell szerepelniük. A pályázati adatlapon feltüntetett információknak meg kell egyezniük a kapcsolódó Vállalkozási szerződésekben rögzített adatokkal.

Az energetikai tanúsítást (számítást) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet és a 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározottak szerint szükséges végezni. **A kiindulási és a beruházás utáni állapotot felmérő energetikai tanúsítvány kötelezően tartalmazza az épület összesített energetikai jellemzőjét.**

Fontos! A jelen projektben elszámolt, számlákkal igazolt költségek a kettős finanszírozás elkerülése érdekében egyéb támogatási formák (pl.: Otthonfelújítási támogatás, Családi Otthonteremtési Kedvezmény, egyéb hazai, EU-s, vagy helyi önkormányzati pályázat) keretében nem számolhatóak el!

3.2 A TÁMOGATÁS JELLEGE

A támogatás **vissza nem térítendő támogatásnak** minősül, ezért a Támogatói Okirat szerinti projektmegvalósítás esetén nem kell visszafizetni.

A támogatás az elszámolás elfogadását követően, a Pályázó, vagy az általa kiválasztott Kivitelező részére kerül folyósításra a Pályázó által kiválasztott finanszírozási mód függvényében. **A pályázat megvalósítása során szállítói és / vagy támogatási előleg igényelhető.**

[18] Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.

3.3 A TÁMOGATÁS FORRÁSA

Jelen felhívás forrását a XIX. Gazdaság-újraindítási Alap Uniós Fejlesztési fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Nemzeti Helyreállítási Alap előirányzat biztosítja, melyből az Európai Unió felé elszámolandó költségek forrása a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (a továbbiakban: HEE) 158,759 Mrd Ft (158.759.146.800.- forint), az Európai Unió felé nem elszámolható költségek forrása 42,864 Mrd Ft (42.864.969.636 forint), (a projektek megvalósításához elengedhetetlen kiadások támogatását tartalmazza) hazai forrásrészből kerülnek biztosításra.

Az Európai Bizottság felé elszámolható kiadások általános forgalmi adóra jutó összege a XIX. Gazdaság-újraindítási Alap Uniós Fejlesztési fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Nemzeti Helyreállítási Alap előirányzat hazai forrásrészéből kerülnek finanszírozásra.

Az Elszámolhatósági útmutató részletesen tartalmazza a pályázatban az igényelt költségek rögzítésének szabályait, kérnénk ezt figyelembe venni.

PROJEKT ÖSSZKÖLTSÉGE	
PROJEKT ELSZÁMOLHATÓ ÖSSZKÖLTSÉGE	
TÁMOGATÁS	
Unió felé elszámolható kiadások (HEE forrás) EPTK támogatási kérelem **források funkcióban**: **III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (RRF)**	Unió felé nem elszámolható kiadások, **hazai költségvetésből származó támogatás** EPTK támogatási kérelem **források funkcióban**: **IV. Hazai költségvetésből biztosított, EU felé nem elszámolható támogatás**

A támogatási keret régiónként kerül megosztásra a lakosságaránnyal korrigált egy főre jutó nettó jövedelem alapján. Támogató fenntartja a jogot, hogy ha az egyes pályázati szakaszok végén valamely régióban marad lekötetlen forrás, úgy azt a régiók között átcsoportosítsa.

3.4 IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS MÉRTÉKE

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás minimális összege bruttó **500.000 Ft**.

A **választott műszaki tartom függvényében a maximális támogatás mértéke:**

(1) Tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás kiváltását** célzó **napelemes rendszer létesítése, (2.1.1 pont) esetén** bruttó **2.900.000 Ft**,

(2) Tetőszerkezetre helyezett **napelemes rendszer telepítése, létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje (2.1.2 pont) esetén**: bruttó **11.300.000 Ft**.

Az egy pályázó által igényelhető vissza nem térítendő támogatás mértéke a pályázat által érintett ingatlan műszaki állapota és a megvalósításra kerülő műszaki kombináció mentén változik.

A támogatás maximális mértéke az elszámolható költség 100%-a.

3.5 ÖNERŐ

A Pályázati Felhívás szempontjából nem releváns.

3.6 SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁSRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

A kivitelezőkkel kötendő Vállalkozási szerződések szállítói finanszírozásban számolandók el.

Az alábbi tevékenységek esetén tehát kötelező a szállítói finanszírozás alkalmazása:

- napelemes rendszer tervezése és kivitelezése,
- hőszivattyúk tervezése, telepítése, kialakítása,
- energetikai tanúsítvány készítése,
- akkumulátoros tárolóegység telepítése és üzembehelyezése,
- nyílászárók cseréje,
- generálkivitelezés, továbbá
- kötelező tájékoztatás biztosítása.

A szállítói finanszírozásra, illetve a szállítói előleg igénylésére és elszámolására vonatkozó részletszabályok az Elszámolhatósági útmutatóban találhatóak, mely elérhető a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon.

3.7 ELŐLEG

A projekt utófinanszírozású tevékenységeire támogatási előleg igényelhető. Az igényelhető **támogatási előleg** mértéke legfeljebb az utófinanszírozással érintett támogatási összeg 13%-a lehet.

Az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával nem rendelkező kedvezményezettnek a támogatási előleget vissza kell fizetnie, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű igénylést időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül, vagy az időközi kifizetési igénylés vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Rendeltetésszerű a felhasználás, ha a Kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylés az általános szintű ellenőrzési szempontoknak megfelel és a kapcsolódó beszámoló jóváhagyásra kerül, valamint, ha a beszámoló elutasítása kizárólag formai hiányosságra vezethető vissza.

Jelen felhívás keretében a kivitelező vállalkozások költségeire nézve szállítói előleg igényelhető.

A szállítói, illetve a támogatási előleg igénylését egyaránt a kedvezményezett magánszemély kezdeményezheti a https://napelem.palyazat.gov.hu/ felületen keresztül. A kivitelező előleg bekérőt küld a támogatásban részesülő magánszemélynek, ami alapján a magánszemély a szállítói előleg igényt az elektronikus felületen kezdeményezi.

3.7.1 TÁMOGATÁSI ELŐLEG

A támogatási (kedvezményezetti) előleg a Támogatói Okirat tartalmának támogatásban részesülő magánszemély (Kedvezményezett) általi elfogadását követően igényelhető a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon keresztül.

A támogatási előleg **maximális mértéke** nem haladhatja meg az adatlapon megjelölt napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítéséhez szükséges – villamosenergia szolgáltatók által biztosított – munkálatok (pl.: mérőóra csere), az engedélyezési, valamint az energetikai tanúsítványok elkészítésére[19] vonatkozó költségek mértékét, **továbbá nem haladhatja meg az utófinanszírozással érintett tervezett kiadások 13%-át.**

Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben a támogatási előleg összegét a Nemzeti Hatóság a kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja, a Támogatói Okiratban megjelölt Kedvezményezetti bankszámlára.

A támogatási előleg igényléshez, **csatolandó a NAV 30 napnál nem régebbi nullás, köztartozás mentesség igazolása**, továbbá a **helyi Önkormányzat 30 napnál nem régebbi, nullás köztartozás mentesség igazolása**.

A támogatási előleg igénylésére és elszámolására vonatkozó részletszabályok az Elszámolhatósági útmutatóban találhatóak, mely elérhető a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon.

3.7.2 SZÁLLÍTÓI ELŐLEG

A Támogatói Okirat kiállítását, illetve annak Kedvezményezett által történő elfogadását követően a szállítói (kivitelezői) előleg folyósítását a Pályázó kezdeményezheti a https://napelem.palyazat.gov.hu/ felületen keresztül.

Az egyes kivitelezőkre vonatkozó szállítói előleg folyósításának kezdeményezése erre vonatkozó igénylés benyújtásának keretében történhet.

A **szállítói előleg** mértéke **nem haladhatja meg** a kivitelező (szállító) és a Kedvezményezett között megkötött **szerződésben foglalt**, tartalékkeret és opció nélküli **összeg 40%-át**.

---

[19] 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el. A Pályázó dönthet arról, hogy az energetikai tanúsítványt nem regisztrált kivitelezővel, hanem egyéb ilyen tevékenységet végző vállalkozóval készítteti el.

A szállítói előleg igényléshez minden érintett kivitelezőnek előlegbekérő dokumentumot szükséges kiállítania és eljuttatnia a Pályázó részére, a szükséges biztosítékok egyidejű megküldésével. **A szállítói előleg kizárólag a megfelelő biztosíték rendelkezésre állása esetén folyósítható!**

Előlegigénylési szándék esetén a **Vállalkozási szerződésenként** benyújtandó – minden érintett kivitelező esetén külön-külön kiállítva, azonban egyben becsatolva – **az érintett regisztrált kivitelező valamennyi** – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – **fizetési számlájára vonatkozó**, a Támogató szerv javára szóló **beszedési megbízás benyújtására irányuló felhatalmazó nyilatkozata (Felhatalmazó levél).**

Amennyiben a Felhatalmazó leveleket a kiállító pénzintézet hivatalos, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással látja el, abban az esetben azok hitelesített változatai megküldhetők a https://napelem.palyazat.gov.hu/ portálon keresztül (Pályázó által feltöltve).

Amennyiben a bank csak papíralapú dokumentumot bocsát a regisztrált kivitelező részére, abban az esetben a Felhatalmazó leveleket postai úton, eredeti dokumentumként, továbbá a pályázati rendszerben szkennelt másoltként szükséges megküldeni.

Postai úton, eredeti, aláírt példányban történő megküldéshez a cím: ÉMI Nonprofit Kft. 2001 Szentendre, Postafiók: 180. A borítékon kérjük feltüntetni a következő megjegyzést: *„RRF-6.2.1 Előlegigénylés dokumentumai”*.

Amennyiben több előlegigényléssel érintett regisztrált kivitelezőhöz tartozó Felhatalmazó levélpostai úton benyújtásra szükséges, abban az esetben azok egy borítékban, egy levélküldeményként juttatandóak el a Lebonyolító szerv részére.

A Felhatalmazó levél sablonja a Pályázati Kiírás 9. számú mellékleteként érhető el. **Fontos! Biztosíték nyújtása aláírt Vállalkozási szerződésenként szükséges!**

Fontos! Az előlegigényléshez csatolni szükséges a kapcsolódó előlegbekérő dokumentum(okat) is! Az előlegbekérő dokumentumon fel kell tüntetni a regisztrált kivitelező azon bankszámlaszámát, melyre a szállítói előleg folyósítását kérik.

FONTOS! A Kedvezményezett köteles minden előlegbekérő dokumentum eredeti példányára felvezetni az alábbi záradékszöveget:

„Elszámoló bizonylat xxxxxx pályázat elszámolására kerül benyújtásra.",

továbbá a pontos elszámolni tervezett bruttó összeget.

Amennyiben a Kedvezményezett adott projektje terhére az elszámoló bizonylat összegének nem a teljes összeget kívánja elszámolni, abban az esetben az elszámoló bizonylaton pontosan fel kell tüntetni, hogy az elszámoló bizonylat teljes összegéből mekkora összeget tervez elszámolni, továbbá ezzel összhangban ezen tényt az elszámolási adatlapon is jelölni szükséges.

A benyújtott előlegigénylés elbírálása az összes szükséges dokumentum megküldését követően kezdődhet meg.

Figyelem! Az előleg és Támogatás folyósításának feltétele a kivitelező köztartozás mentessége, mely minden folyósítást megelőzően ellenőrzésre kerül.

Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben a szállítói előleg(ek) összegét a Nemzeti Hatóság a kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja a kapcsolódó előlegbekérőn megjelölt kivitelezői bankszámlaszámra.

Amennyiben a szállító úgy dönt, hogy **nem kíván előleg-visszafizetési biztosítékot nyújtani**, úgy nyilatkoznia kell arról, hogy a szállítói előleg jogosulatlan igénybevétele a szállítónak felróható, illetve a Támogató felszólítására az előleg-visszafizetési kötelezettségnek a megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, akkor a Támogató a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresheti az állami adóhatóságot. Behajthatatlanság esetén pedig kezdeményezheti az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.

3.7.3 FORDÍTOTT ÁFA-ELŐLEG

Jelen Pályázati Felhívás vonatkozásában nem releváns.

3.8 ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A projekt **elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A projekt **nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez nem kapcsolódó, és / vagy a felhívás szerint nem elszámolható kiadások minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt teljes összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható összköltségének.

A pályázatban és a Vállalkozási szerződésekben elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni, ha a projekt tartalmaz:

- olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a pályázat részeként, nem az arra jóváhagyott elszámolható összköltség terhére kíván megvalósítani, vagy
- olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a Pályázó a felhíváson kívüli forrásból, de a projekt részeként kíván megvalósítani.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily' módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A pályázat részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét.

A felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése (a támogathatósági küszöbértéket a 2.1.1 és a 3.1. pont tartalmazza*):*

Tevékenység	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Költség forrása
Napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Tervezési, engedélyezési, eljárási díjak	HEE (Európai Unió felé elszámol-ható támogatás)
Napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Korszerűsítés	HEE (Európai Unió felé elszámol-ható támogatás)
Napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Üzembe helyezés	HEE (Európai Unió felé elszámol-ható támogatás)
Kötelező nyilvánosság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztató tábla, fotódokumentáció	HEE (Európai Unió felé elszámol-ható támogatás)

A gyakorlatban az alábbi tevékenységek sorolhatók be a fenti táblázat megfelelő tevékenységi kategóriájába:

- tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, tetőre helyezhető tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is (a támogathatósági küszöbértéket a 2.1.1 és a 3.1. pont tartalmazza);
- a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, hálózatbővítés, mérőóra cseréje, elektromos hálózat szükség szerinti bővítése;

- a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezési**-, illetve **engedélyeztetési** tevékenység;
- **kötelező nyilvánosság biztosítása** (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

Tetőszerkezetre helyezett, napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje (a támogathatósági küszöbértéket a 2.1.2 és a 3.1. pont tartalmazza):

Tevékenység	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Költség forrása
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Engedélyezési, eljárási díjak	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, nyílászáró szerkezetek cseréje/ korszerűsítése az épületek hőtechnikai fejlesztése keretében, napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében, akkumulátoros tárolóegység felszerelése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Korszerűsítés	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)

Tevékenység	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Költség forrása
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében, akkumulátoros tárolóegység felszerelése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Üzembe helyezés	HEE (Európai Unió felé elszámol-ható támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, nyílászáró szerkezetek cseréje/ korszerűsítése az épületek hőtechnikai fejlesztése keretében, napelemes rendszer telepítése hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében, akkumulátoros tárolóegység felszerelése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Épületenergetikai tanúsítvány	HEE (Európai Unió felé elszámol-ható támogatás)
Kötelező nyilvánosság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztató tábla, fotódokumentáció	HEE (Európai Unió felé elszámol-ható támogatás)

A gyakorlatban az alábbi tevékenységek sorolhatók be a fenti táblázat megfelelő tevékenységi kategóriájába:

- tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás fedezetére, illetve a tervezett fűtési rendszer ellátására együttesen alkalmas napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, illetve tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is;
- a **meglévő hőtermelő berendezés kiváltása**, új, energiahatékony **levegő-víz, vagy levegő-levegő hőszivattyús rendszer kiépítésével** (beleértve a rendszer hatékony működéséhez elengedhetetlen berendezések beépítését és tevékenységek elvégzését);
- **fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek** (ablakok, ajtók) energiamegtakarítást eredményező **cseréje**;
- napelemes rendszerhez kapcsolódó **akkumulátoros tárolóegység felszerelése** és üzembe helyezése;
- a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, mérőóra szabványosítása, mérőóra cseréje, elektromos hálózat telekhatáron belüli, a hőszivattyú ellátásához szükséges bővítése;
- a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezés**i-, illetve **engedélyeztetés**i tevékenység,
- **energetikai tanúsítványok**, számítások elkészítése
- **használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése**, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával;
- **kötelező nyilvánosság biztosítása** (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

Az elszámolható költségekre jutó le nem vonható ÁFA minden tervezhető költségtípus és költségelem vonatkozásában **a hazai költségvetés** XIX. Gazdaság-újraindítási Alap uniós fejlesztései fejezetéből kerül finanszírozásra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat költségvetésének kitöltőprogramba történő felrögzítése során az Európai Unió felé <u>nem</u> elszámolható, hazai költségvetési forrásból történő támogatás esetén az összeget nem elszámolható költségként szükséges rögzíteni, míg az Európai Unió felé elszámolható kiadásokat elszámolható költségnek. Ez azonban nem jelenti azt, hogy a nem elszámolhatóként berögzített kiadás nem kerülhet folyósításra.

Azon költségeket, melyek az Európai Unió felé nem elszámolhatóak és hazai költségvetési forrásból sem kerülnek támogatásra, valamint nem részei az elszámolandó önerőnek sem, <u>Nem támogatható tevékenység</u> alá kell a pályázat költségvetésében rögzíteni.

Jelen fejezetben részletezett tevékenységek fűtéskorszerűsítés pontja egyéb szabványos technológián alapuló (pl.: víz-víz, föld-víz) hőszivattyús-, illetve napkollektoros rendszerek kiépítésével is megvalósítható. **Fontos!** Ezen megoldások kizárólag abban az esetben támogathatók, amennyiben azok beruházási költsége és működési hatékonysága bizonyíthatóan nem kedvezőtlenebb a levegő-víz hőszivattyús rendszertől. Ennek alátámasztásához részletes kivitelezői számítás, illetve műszaki indoklás benyújtása szükséges.

3.9 NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

Nem számolhatók el azok a költségek[20], amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, továbbá nem vehetők figyelembe olyan költségek, amelyek a jelen Pályázati felhívás 3.8. Támogatható tevékenységek köre fejezetében nevesített beruházás(ok) megvalósításához nem kapcsolódnak.

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel a 3.8. pontban, különösen:

1. saját beszerzés keretében megvásárolt anyagok, berendezések költségei;
2. saját kivitelezésű felújítási munkálatok költségei;
3. energia-megtakarítást és szén-dioxid kibocsátás csökkenést nem eredményező felújítási munkálatok költségei;
4. a nyílászáró cserén kívül bármilyen építési jellegű tevékenység (pl. vakolás, tetőfelújítás, gipszkartonozás, a hőszivattyú beépítésén kívül új fűtési gépészeti rendszer kiépítése, burkolás stb.);
5. a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordítások (pl.: pályázatírás, pályázat lebonyolítás, a pályázat részeként csatolandó dokumentumok digitalizálásának költségei, stb.);
6. projektmenedzsment;
7. területfoglalási díj, munkaterület őrzési költségei;
8. raklap bérleti díj, raktározási költségek;
9. ideiglenes mellékhelyiségekhez és melléképületekhez kapcsolódó költségek;
10. törmelék, sitt elszállítása, konténer bérlése (kivéve az ablakcseréhez közvetlenül kapcsolódó hulladékelszállítást és -kezelést);
11. organizációs költségek (fa kivágás, gallyazás, föld- és sziklamunka);
12. átépítés, átalakítás, bővítés költségei;
13. távhőszolgáltatásról való leválás költségei;
14. tetőszerkezet átalakítására, felújítására, megerősítésére vonatkozó költségek;
15. pénzügyi szolgáltatások költségei (pl.: bankszámla vezetésével és átutalásokkal kapcsolatos díjak, kamatköltségek, stb.);
16. határoló szerkezetek festése, mázolása;
17. reklámtábla elhelyezése;
18. nyílászárók felújítása (kizárólag csere támogatható);
19. nyílászáró csere esetén rovarháló, árnyékoló anyag és munkadíj költsége;
20. beltéri nyílászárók (két fűtött helyiség közötti nyílászárók) beépítésére, cseréjére, felújítására vonatkozó költségek;
21. ivóvízvezeték(ek) cseréjének költsége;
22. homlokzatok, illetve födémek hőszigetelésének költsége;
23. új vízbázisú házközpontfi fűtési rendszer kiépítése;
24. ablakklíma beépítésének költsége;
25. használt, felújított anyagok költsége;

---

[20] A *„Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához”* elnevezésű dokumentumtól eltérően!

26. garanciális költségek;
27. működési és általános költségek (rezsi);
28. utazási és szállásköltség;
29. szállítási biztosítás és vámkezelés költsége;
30. tulajdoni lap díja;
31. önállóan nem támogatható tevékenységek önállóan támogatható tevékenységek nélküli megvalósítására vonatkozó költsége;
32. alkalmazott műszaki ellenőr költsége.

FIGYELEM! A jelen Pályázati Felhívás 3.8. pontban felsoroltakon kívüli, a pályázat értékelése során a beruházáshoz nem kapcsolódó, vagy túlárazott költségek levonásra kerülnek.

Ha a költségek meghaladják a maximálisan elszámolható költségszintet, akkor a támogatás a költséghatár alapján kerül meghatározásra. Az e feletti részt a támogatott természetes személynek kötelező támogatáson kívül megfinanszírozni.

Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodáson alapuló költségelszámolásra nincs lehetőség.

Jelen felhívás esetében saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

3.10 EGYSZERŰSÍTETT ELSZÁMOLÁSI MÓD ALKALMAZÁSA

Egyszerűsített elszámolásra mód alkalmazására a felhívás keretében nincs lehetőség.

3.11 A PIACI ÁRAK IGAZOLÁSA

Az európai uniós támogatásokra vonatkozó szabályozás, valamint a közpénzekkel való felelős gazdálkodás feltételrendszere megköveteli a támogatásból finanszírozott költségek elszámolása során annak biztosítását, hogy a felmerülő költségek a piaci áraknak megfelelnek. Ebből fakadóan a Nemzeti Hatóságnak biztosítani kell olyan ellenőrzési eljárás meglétét, amely rendszerszinten képes arra, hogy az elszámolható költségek piaci áraknak való megfelelését igazolja, vagy kikényszerítse.

Általánosságban elmondható, hogy olyan költség elszámolása maradéktalanul nem lehetséges, amelyről bizonyítható, hogy az a piaci árak jellemző szintjét meghaladta.

A piaci ár igazolása tekintetében az Elszámolhatósági útmutatót azzal az eltéréssel szükséges alkalmazni, hogy a 3.1. pontban és az alábbiakban rögzített hőszivattyúra vonatkozó szabályoktól eltekintve, a Pályázónak / Kedvezményezettnek nem szükséges a piaci árat három független árajánlattal alátámasztani.

Az Elszámolhatósági Útmutató a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon érhető el.

Fontos! Földhőt alkalmazó bármilyen jellegű hőszivattyú csak akkor számolható el, ha annak létesítéséről 3 eltérő regisztrált kivitelezőtől kerül árajánlat becsatolásra és közülük a legalacsonyabb árú ajánlatot adó kivitelezővel kerül Vállalkozási szerződés megkötésre.

3.12 ÖSSZESÍTŐK ALKALMAZÁSA

KIS TÁMOGATÁSTARTALMÚ SZÁMLÁK ÖSSZESÍTŐJE

A kis támogatástartalmú számlaösszesítő kizárólag utófinanszírozott költségek esetében alkalmazható. Az összesítővel történik azon forintban kiállított számlák elszámolása, amelyek alapján az igényelhető utófinanszírozott támogatás nem haladja meg az 500 000 forintot, vagy a Felhívás által meghatározott, ettől eltérő összeghatárt.

A számlaösszesítőhöz elszámoló bizonylatokat és egyéb alátámasztó dokumentumokat nem kell benyújtani, azok a helyszíni ellenőrzés során kerülnek ellenőrzésre.

3.13 AZ ELSZÁMOLHATÓSÁG TOVÁBBI FELTÉTELEI

A költségvetés tervezésekor a költségeket **tevékenységenként** szükséges megjeleníteni.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lennie ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

Az egyes költségek rögzítésekor **a szöveges indoklásban be kell mutatni a költség szükségességét, illetve az összeg kalkulációjának módját**. Az egyes költségelemek szöveges bemutatását és indoklását átláthatóan és kellő részletezettséggel kell elkészíteni. Jelen felhívás esetében saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

Jelen pályázat keretében a vissza nem térítendő támogatás előleg, majd közbenső, mérföldkőhöz kötött elszámolás, végül záró kifizetési igény keretében igényelhető. Szállítói finanszírozás a záró kifizetés igényléshez kapcsolódóan nem lehetséges, így a kivitelezőnek a szállítói előleggel el kell számolnia mérföldkőhöz kötött kifizetési kérelemben. A támogatási előleget legkésőbb a záró elszámolásban lehet elszámolni. A mérföldköveket az 5. pont tartalmazza.

Kivitelezők által elvégzett tevékenységek:

Minden regisztrált kivitelező maximálisan az általa elvégzett tevékenységekhez rendelt támogatási összeg (folyósított előleggel) csökkentett értékére jogosult.

Amennyiben a beruházás – kérdéses regisztrált kivitelezőhöz rendelt – költséghányada a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest növekszik, abban az esetben a kivitelező **nem** jogosult magasabb összegű vissza nem térítendő támogatásra, a felmerült többletköltségeket a kivitelezőnek, avagy a Kedvezményezettnek kell viselnie az egymás között kötött megállapodás alapján.

Azon esetben, ha a beruházás – kérdéses regisztrált kivitelezőhöz rendelt – költséghányada a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest csökken, abban az esetben a kivitelező kizárólag az arányosan csökkentett támogatási összegre jogosult.

Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben az elszámolás értékelés során megállapított, adott szállítóra vonatkozó támogatási összeget a Nemzeti Hatóság a kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 30 napon belül folyósítja a Támogatói okiratban feltüntetett kivitelezői bankszámlaszámra.

A kivitelezésre eső támogatás folyósítása kizárólag a regisztrált kivitelező részére történhet.

<u>Egyéb támogatható, azonban nem a regisztrált kivitelezők közreműködésével megvalósult tevékenységek:</u>

a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**,
b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges **engedélyeztetés**i tevékenység,
c) **energetikai tanúsítványok** elkészítése[21].

Fentiekben felsorolt tevékenységet részben, vagy egészében a regisztrált kivitelező is biztosíthatja, mely esetben a kapcsolódó költségek a kérdéses kivitelező vonatkozásában számolandók el.

Fontos, hogy támogatás kizárólag azon tevékenységek után igényelhető, melyek a Támogatói Okiratban rögzítésre kerültek.

A Kedvezményezett, illetve a regisztrált kivitelező bankszámlaszámában bekövetkezett változások a pályázati portálon keresztül haladéktalanul bejelentendőek!

3.14 MÉRFÖLDKŐHÖZ TARTOZÓ SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS IGÉNYLÉSE

A pályázatban vállalt műszaki tartalom elvégzését követően szintén a **pályázó** magánszemély a pályázati portálon keresztül adja be **a kivitelezői számlákat és azok alátámasztásául szolgáló kifizetési igénylést (mérföldkőhöz tartozó kifizetési kérelem)**.

Az igénylés részét képezi a **kivitelező(k) összes számlája**[22], a kivitelező(k) által a Pályázó részére átadott megvalósítási dokumentáció, valamint a Pályázati Felhívás **8. számú melléklete** szerinti Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.

Az előlegen felüli rész, vagyis a fennmaradó támogatás folyósítására csak a Vállalkozási szerződés szerződésszerű teljesítését követően a hiánytalanul benyújtott közbenső kifizetési igénylés benyújtását követő 30 napon belül kerülhet sor a regisztrált kivitelező bankszámlaszámára.

Csak napelem (2.1.1) létesítésére irányuló projektek esetén:

Amennyiben a támogatott projekt keretében kizárólag napelemes rendszer telepítése történik, abban az esetben a **mérföldkőhöz tartozó elszámolás a területileg illetékes áramszolgáltató felé a napelemes rendszer kivitelezésének készre jelentését** követően nyújtható be. További szállítói finanszírozásra vonatkozó ütemek benyújtására jelen tevékenység megvalósítása esetén nincs lehetőség.

Napelem létesítésére és fűtéskorszerűsítésre (2.1.2) irányuló projektek esetén

Amennyiben a Kedvezményezett a támogatott műszaki tartalom részeként fűtéskorszerűsítést esetleg nyílászárócserét is megvalósít, abban az esetben két mérföldkőhöz tartozó elszámolás nyújtható be.

Az **első** mérföldkőhöz tartozó elszámolással érintett **ütem** benyújtható, ha **lezárult a nyílászárók cseréje.**

---

[21] 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el. A Pályázó dönthet arról, hogy az energetikai tanúsítványt nem regisztrált kivitelezővel, hanem egyéb ilyen tevékenységet végző vállalkozóval készítteti el.

[22] Ez alól kivételt képeznek az 500.00 Ft-ot meg nem haladó, kis támogatástartalmú számlaösszesítő dokumentummal helyettesített számlák, melyek benyújtása nem kötelező, azonban azok meglétét, záradékolását helyszíni ellenőrzés esetén igazolni szükséges.

A **második** mérföldkőhöz tartozó elszámolási **ütem** akkor nyújtható be, ha a vállalt teljes műszaki tartalom kivitelezésre került.

Fontos, hogy a kivitelezőnek mind a nyílászárócsere, mind a fűtéskorszerűsítés, mind a napelemes rendszer vonatkozásában egyaránt ki kell állítani egy-egy 8. számú mellékletet, melyet az elszámolással érintett elszámolási ütemhez a kapcsolódó számlákkal együtt az elszámoláshoz csatolni szükséges.

Az első elszámolási ütemmel történő elszámolás generálkivitelező alkalmazása esetén nem kötelező.

3.15 ZÁRÓ KIFIZETÉS IGÉNYLÉSE

Kedvezményezett a **záró kifizetési igény** (beszámoló) **benyújtására** a Támogatói Okiratban rögzített összes tevékenység befejezését követően az utolsóként kiállított 8. számú melléklet (Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv) kiállítási dátumát követő 30 napon belül, kizárólag **egyszeri alkalommal jogosult, illetve kötelezett.**

A záró kifizetési igény az utófinanszírozással érintett tevékenységek elszámolására terjed ki.

Előzőek alapján a **záró kifizetési igény során az alábbi tevékenységek számolhatóak el – amennyiben azok nem a regisztrált kivitelező közreműködésével kerültek megvalósításra**:

a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**,
b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges **engedélyeztetési** tevékenység
c) **energetikai tanúsítványok** elkészítése[23].

FONTOS! A záró kifizetési igény Kedvezményezett általi benyújtása abban az esetben is kötelező, amennyiben a Kedvezményezett támogatási összeg lehívását nem kezdeményezi.

Kedvezményezett maximálisan a jóváhagyott elszámolható tevékenységekhez rendelt támogatási összeg folyósított előleggel csökkentett értékének erejéig jogosult támogatás utalványozását igényelni.

Amennyiben a beruházás elszámolható tevékenységekhez kapcsolódó költséghányada a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest növekszik, abban az esetben a Kedvezményezett nem jogosult magasabb összegű vissza nem térítendő támogatásra, a felmerült többletköltségeket a Kedvezményezettnek kell viselnie.

Azon esetben, ha a beruházás elszámolható tevékenységekhez kapcsolódó költséghányada a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest csökken, abban az esetben a Kedvezményezett kizárólag az arányosan csökkentett támogatási összeg igénylésére jogosult.

3.16 ELSZÁMOLÁSOK HIÁNYPÓTLÁSA

Amennyiben bármely regisztrált kivitelező által elkészített, vagy a Kedvezményezett által benyújtott elszámolás elbírálásához hiánypótlás és/vagy további tartalmi részletezés, pontosítás szükséges, úgy a Lebonyolító szerv az elszámolás benyújtását követő 30 napon belül, egyszeri alkalommal 15 napos határidő kitűzésével „hiánypótlás”, szükség esetén további 5 napos határidő kitűzésével „tisztázó kérdés” megküldésének formájában hívja fel a Kedvezményezett figyelmét a hiányosságok, ellentmondások rendezésére.

---

[23] 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el. A Pályázó dönthet arról, hogy az energetikai tanúsítványt nem regisztrált kivitelezővel, hanem egyéb ilyen tevékenységet végző vállalkozóval készítteti el.

A hiányosságok teljesítéséig az adott elszámoláshoz kapcsolódó támogatás nem folyósítható, azonban a kivitelezőre vonatkozó felhívás esetén egyéb érintett kivitelező elszámolás benyújtásra jogosult. Fontos, hogy adott felhívás más kapcsolódó kivitelezőhöz köthető elszámolás folyósítását nem befolyásolja.

3.17 ZÁRÓ KIFIZETÉSI IGÉNY ELUTASÍTÁSA

Amennyiben a projekt megvalósulása nem nyer igazolást a kifizetési igénylésből, akkor a záró kifizetési igénylést el kell utasítani.

4. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSI IDŐTARTAMA

4.1 A PROJEKT KEZDETE

A beruházás megvalósítása a Támogatói Okirat hatálybalépését követően kezdhető meg. Korábban megkezdhető a napelemes rendszer vagy a hőszivattyú telepítésével összefüggő, a területileg illetékes elosztótársaság döntését igénylő eljárás (pl. 3 fázis vagy más engedélyezési eljárások) megindítása azzal a feltétellel, miszerint az e tevékenységgel összefüggő kivitelezői számla keltezése nem lehet korábbi a Támogatói Okirat hatályba lépésénél.

A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított, *fázisbővítés nélküli* beruházásoknál 6 hónapon, *fázisbővítéssel járó* beruházásoknál 12 hónapon belül meg kell indítani a szolgáltatónál, mely mérföldkőnek minősül.

4.2 A PROJEKT BEFEJEZÉSE

Kedvezményezettnek a támogatott **beruházást:**

- **az (1) tevékenység** (csak napelem telepítése) esetén a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított **14 hónapon,**
- **a (2) tevékenység esetén** a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított **18 hónapon**

belül, de legkésőbb 2026. év június hónap 30. napjáig meg kell valósítania.

A Támogatói Okirat közlési időpontjának a pályázati portálon küldött üzenethez kapcsolódó dokumentum megnyitásáról automatikusan generált visszaigazolást kell tekinteni. Ha a Támogatói Okirat pályázati portálon keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 3 napon belül nem történik meg, a dokumentumot az ellenkező bizonyításig kézbesítettnek kell tekinteni.

A teljes beruházás fizikai befejezésének időpontjaként a 8. számú melléklet (Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv) kiállítási dátumát szükséges figyelembe venni.

Több kivitelező esetén az utolsóként kiállított 8. számú melléklet dátumát szükséges a beruházás fizikai befejezésének dátumaként figyelembe venni.

A Kivitelező a beruházás befejezését követően megvalósítási dokumentációt köteles készíteni, illetve azt átadni a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatás záró kifizetési igényléshez kapcsolódó folyósítását a támogatott beruházás befejezését **követő 30 napon belül köteles** elektronikus úton kezdeményezni a pályázati portálon keresztül az elszámoláshoz szükséges dokumentumok egyidejű megküldésével.

Amennyiben a Támogatói Okiratban meghatározott határidőhöz képest **a beruházás** fizikai **befejezése előreláthatólag a három hónapos késedelmet nem haladja meg, a teljesítési határidő meghosszabbodásához a Támogatói Okirat módosítása nem szükséges, de a késedelem tényét be kell jelenteni**. Ezen esetben a záró elszámolás benyújtása során a késedelmet az elszámolási felületen indokolni szükséges.

Amennyiben a beruházás fizikai **befejezése várhatóan meghaladja a három hónapos késedelmet, abban az esetben is bejelentési kötelezettség áll fenn a pályázati portálon keresztül, melyben meg kell határozni a beruházás befejezésének várható időpontját, valamint <u>részletesen ki kell fejteni az új befejezési időpont szükségességének okait, a késedelem körülményeit</u>**. Ebben az esetben a bejelentésről a Lebonyolító szerv a Támogatói Okirat módosításban dönt, vagy a kérelmet elutasítja.

<u>FONTOS! A Kedvezményezett köteles minden Támogatói Okiratban foglalt, vállalt tevékenységet a pályázatban feltüntetetteknek, illetve a Pályázati Felhívásnak megfelelően megvalósítani!</u>

4.3 FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A támogatásból megvalósuló beruházás fenntartását a pályázatban megjelölt címen 2026. december 31-ig, de minimum 3 évig köteles a Kedvezményezett biztosítani.

A projekt pénzügyi befejezésének minősül, ha a projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projektmegvalósítás során keletkezett bizonylatok – szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő – kiegyenlítése megtörtént. A 100%-os támogatási intenzitású, kizárólag szállítói finanszírozású projektek esetén a projekt pénzügyi befejezésének napja a bizonylatok Támogató által történő kiegyenlítésének napja. **A projekt pénzügyi befejezésének dátuma a projekt megvalósítási ideje alatt felmerült, a Kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma.**

A **projekt megvalósítása** akkor tekinthető befejezettnek, ha **a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett,** valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége **befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési kérelmét a Támogató jóváhagyta és a támogatás kifizetése megtörtént.**

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a szerződésben a pénzügyi befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és az előző bekezdésben foglalt feltételek teljesültek.

Fentiek értelmében a **fenntartási időszak kezdete az utolsó támogatási részösszeg átutalás teljesítésének a napja.**

<u>A támogatás terhére felújított ingatlan a beruházást követő 3. év végéig csak a Lebonyolító szerv jóváhagyásával idegeníthető el.</u> A Lebonyolító szerv a hozzájárulását automatikusan megadja, ha az ingatlant megvásárló személy(ek) megfelelnek jelen pályázati felhívás hatályos 1.1. pontjában foglalt jövedelmi feltételnek. Hozzájárulás hiányában elidegenített vagyon esetében a Kedvezményezett köteles a beruházás teljes értékére, beleértve a tárgyi eszközökre és az ahhoz kapcsolódó egyéb tevékenységekre eső támogatás időarányos, értékcsökkenéssel korrigált összegét kamattal növelten egy összegben a Nemzeti Hatóság részére visszafizetni. A kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese.

5. A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

A projekteket úgy kell megvalósítani, hogy az alábbi mérföldkövek teljesítésre kerüljenek.

Csak napelem létesítésére irányuló projektek esetén az alábbi mérföldkő alkalmazandó, mely teljesülésekor időközi kifizetési kérelmet kell benyújtani a kivitelezői igény rendezésére. Elmulasztása esetén a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni:

Sorszám	**Megvalósítási szakasz végdátuma**	**Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése**	**Elérendő mérföldkő vagy cél részletes leírása**	**Elérendő mérföldkő vagy cél mértékegysége**	**Elérendő mérföldkő vagy cél számban**	**Mérföldkő vagy cél validálásának lehetséges módjai**
1.a)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 6. hónap *(fázisbővítés nélküli projekteknél)*	A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárás megindítása	Jelen mérföldkő keretében meg kell indítani a napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást	-	-	Az eljárás megindításá nak szolgáltatói visszaigazol ása
2.a)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap *(fázisbővítés <u>nélküli</u> projekteknél)*	A területileg illetékes áramszolgáltat ó felé a napelemes rendszer kivitelezésének készre jelentése	A napelemes rendszer kivitelezésének befejezése és erről az áramszolgáltató tájékoztatása	-	-	Dokumentá ció elosztó általi átvételének igazolása, mérföldkőh öz tartozó szállítói finanszírozá s kezdeménye zése
3.a)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap *(fázisbővítés <u>nélküli</u> projekteknél)*	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltat ói átvétele / üzembe helyezése	-	-	-	Záró beszámoló benyújtása-

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Elérendő mérföldkő vagy cél részletes leírása	Elérendő mérföldkő vagy cél mértékegysége	Elérendő mérföldkő vagy cél számban	Mérföldkő vagy cél validálásának lehetséges módjai
1.b)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap *(fázisbővítést tartalmazó projekteknél)*	A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárás megindítása	Jelen mérföldkő keretében meg kell indítani a napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást	-	-	Az eljárás megindításának szolgáltatói visszaigazolása
2.b)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 14. hónap *(fázisbővítést tartalmazó projekteknél)*	A területileg illetékes áramszolgáltató felé a napelemes rendszer kivitelezésének készre jelentése	A napelemes rendszer kivitelezésének befejezése és erről az áramszolgáltató tájékoztatása	-	-	Dokumentáció elosztó általi átvételének igazolása, mérföldkőhöz tartozó szállítói finanszírozás kezdeményezése
3.b)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 14. hónap *(fázisbővítést tartalmazó projekteknél)*	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése	-	-	-	Záró beszámoló benyújtása-

Napelem létesítésére és fűtéskorszerűsítésre irányuló projektek esetén az alábbi mérföldkövek alkalmazandók azzal a kitétellel, hogy teljesülésükkor időközi kifizetési kérelmet kell benyújtani, elmulasztásuk esetén azonban a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni:

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Elérendő mérföldkő vagy cél részletes leírása	Elérendő mérföldkő vagy cél mértékegysége	Elérendő mérföldkő vagy célszámban	Mérföldkő vagy cél validálásának lehetséges módjai
1.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 6. hónap	Lezárult a nyílászárók cseréje	A támogatásban részesített épület nyílászárói kicserélésre kerültek.	-	-	Átadás-átvételi dokumentáció, mérföldkőhöz tartozó szállítói finanszírozás kezdeményezése
2.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap	Megtörténik a 3 fázis kiépítése	Megtörténik a 3 fázis kiépítése		-	Átadás-átvételi dokumentáció
3.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 14. hónap	A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárás megindítása és hőszivattyú telepítése	Jelen mérföldkő keretében meg kell indítani a napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást és beüzemelni a hőszivattyút	-		Az eljárás megindításának szolgáltatói visszaigazolása és átadás-átvételi dokumentáció
4.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 15. hónap	A területileg illetékes áramszolgáltató felé a napelemes rendszer kivitelezésének készre jelentése, valamint a tároló kiépítése	A napelemes rendszer kivitelezésének befejezése és erről az áramszolgáltató tájékoztatása, valamint a tároló beüzemelése	-	-	Dokumentáció elosztó általi átvételének igazolása és átadás-átvételi dokumentáció, mérföldkőhöz tartozó szállítói finanszírozás kezdeményezése

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Elérendő mérföldkő vagy cél részletes leírása	Elérendő mérföldkő vagy cél mértékegysége	Elérendő mérföldkő vagy célszámban	Mérföldkő vagy cél validálásának lehetséges módjai
5.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 18. hónap	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése				Záró beszámoló benyújtása-

A projekt mérföldkövek tervezése során kérjük, vegye figyelembe, hogy a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 413/2021. (VII.13.) Korm. rendelet 48. §-a szerint a projektgazda a projekt mérföldköveit és célértékeit kizárólag a Nemzeti Hatóság előzetes jóváhagyásával, azok csökkentése esetén kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett módosíthatja. A Nemzeti Hatóság a támogatási összeget az általa kidolgozott és a palyazat.gov.hu honlapon megjelentetett módszertan szerint csökkenti. Amennyiben a projekt mérföldköveinek és célértékeinek csökkentése a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv teljesítését veszélyezteti, a módosításról az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter dönt.

6. A PROJEKT KÖTELEZŐ VÁLLALÁSAI

6.1. Célok

A táblázat a projekt során kötelezően teljesítendő értékeket tartalmazza.

Indikátor neve	Mértékegység	Célérték	Célérték elérésének legkésőbbi időpontja	Azonosító
Napelemes rendszerrel ellátott és/vagy fűtéskorszerűsítésben részesített háztartások száma	db	1	A projekt fizikai befejezése	T6.2
Amennyiben a 2.1.2 pontban megjelölt műszaki tartalom megvalósítása került kiválasztásra a projektben az alábbi indikátor vállalása is kötelező:				
Komplex fűtéskorszerűsítésben részesített háztartások száma	db	1	A projekt fizikai befejezése	T6.3

Napelemes rendszerrel ellátott és/vagy fűtéskorszerűsítésben részesített háztartások száma

Azon országos átlagjövedelem alatti háztartások száma, ahol kivitelezésre került háztartási napelemes rendszer vagy napelem telepítése mellett nyílászárók cseréje a hatályos építésügyi előírások alapján, energiatárolás és elektromos fűtési rendszer kialakítása.

Számítási mód:
A vállalt műszaki tartalom teljes fizikai befejezése és az áramszolgáltató tájékoztatása, valamint a rendszer üzembe helyezése.

Alátámasztó dokumentumok:
Dokumentáció elosztó általi átvételének igazolása, átadás-átvételi dokumentáció, üzembe helyezés dokumentációja.

Komplex fűtéskorszerűsítésben részesített háztartások száma

Azon országos átlagjövedelem alatti háztartások száma, ahol kivitelezésre került háztartási napelemes rendszer, nyílászárócsere, energiatárolás és elektromos fűtési rendszer kialakítása

Számítási mód:
A vállalt műszaki tartalom teljes fizikai befejezése és az áramszolgáltató tájékoztatása, valamint a rendszer üzembe helyezése.

Alátámasztó dokumentumok:
Dokumentáció elosztó általi átvételének igazolása, átadás-átvételi dokumentáció, üzembe helyezés dokumentációja.

6.2. EURÓPAI UNIÓS KÖZÖS MUTATÓK

A Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról szóló 2021/241 EU rendelet (a továbbiakban: RRF EU rendelet) 29. cikke értelmében az eszköz végrehajtását közös mutatók segítségével kell nyomon követni és értékelni. Ezeket a mutatókat a 2021/241/EU rendelet 4. cikkében említett általános és egyedi célkitűzések elérésére irányuló előrehaladásról szóló jelentéstételhez, valamint az eszköz nyomon követéséhez és értékeléséhez kell használni. A tagállamoknak évente két alkalommal – április 30-án és október 15-én – jelentést kell tenniük a Bizottság felé a közös mutatókról.

A projekt végrehajtás során a kedvezményezettnek az alábbi mutatókról szükséges adatot szolgáltatni:

Mutató neve	Definíciója	Mértékegysége
Megtakarítás az éves primerenergia fogyasztásban	A támogatott tevékenység eredményeképpen létrejövő energiafogyasztás csökkenés mértéke (a beruházás előtti állapothoz képest)	kWh/év
További működési kapacitás telepítése a megújuló energia számára	A támogatott tevékenység eredményeképpen létrejövő megújuló energiát hasznosító beépített termelőkapacitás	kW

A jelentéstétel folyamata:

A **További működési kapacitás telepítése a megújuló energia számára** mutatóról egyszer, a projekt záró szakmai beszámoló benyújtásakor szükséges adatot szolgáltatni.

A **Megtakarítás az éves primerenergia fogyasztásban** mutatóról csak abban az esetben szükséges jelenteni, amennyiben a projektben a 2.1.2 pontban megjelölt műszaki tartalom megvalósítása került kiválasztásra.

A Kedvezményezett a Lebonyolító szerv részére benyújtja mindkét elkészített energetikai tanúsítvány teljes szövegét, továbbá vállalja, hogy a **megvalósítást követő 1. év elteltével** elektronikus **monitoring adatlapot** tölt ki (10. számú melléklet) a számlákon szereplő éves energiafogyasztási adatokról és benyújtja azt a Lebonyolító szerv számára.

Továbbá a mutató értékét a Projekt Fenntartási Jelentésben is rögzíti, oly módon, hogy a mutató bázisértékeként, a napelemes rendszer üzembe helyezése előtti év fogyasztását rögzíti, tényértékként pedig az üzembe helyezés utáni év fogyasztása kerül feltüntetése.

Az adatok ellenőrzésére helyszíni ellenőrzés rendelhető el, amely esetben szakértők ellenőrzik, hogy a pályázatban foglalt műszaki tartalom megvalósult-e, a beruházás megfelelő állapotban van-e. Az adatszolgáltatás elmulasztása a későbbiekben meghirdetni tervezett pályázati lehetőségekből való kizárást, a megítélt támogatás visszafizetését eredményezheti.

A Lebonyolító szerv jogosult a Támogatói Okirattól elállni és a támogatást az elállással egyidejűleg visszavonni a monitoring adatszolgáltatás megtagadása vagy elmulasztása esetén.

7. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

7.1 NEM TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A felhívás keretében a 2.1 pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel a 3.9. pontban felsorolt tevékenységekre.

7.2 A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TOVÁBBI SZAKMAI ELVÁRÁSOK

Jelen Pályázati Felhívás vonatkozásában nem releváns.

7.3 HORIZONTÁLIS SZEMPONTOK ÉRVÉNYESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során a fogyatékossággal élő személyek jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – többek között akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell;
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a Pályázó esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

7.4 KÖZBESZERZÉSEK

Jelen felhívás esetében nem releváns.

7.5 NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A Kedvezményezett kötelessége, hogy a kapott támogatásról a nyilvánosság felé tájékoztatást nyújtson. Ennek célja a projekt ismertségének növelése és az Európai Unió Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszközéből származó források átlátható felhasználásának biztosítása**. A Kedvezményezett ezen kötelezettségének a napelemes rendszert kivitelező szervezeten keresztül tesz eleget azzal, hogy a napelemes rendszert kivitelező szervezet biztosítja a megfelelő formai elemeket tartalmazó, méretű és tartalmú táblát a Kedvezményezett részére.** A Kedvezményezett kötelessége a tábla kihelyezése a projektben érintett épületen kívülről jól látható helyen.

A kötelezően kihelyezendő táblához segítséget nyújt a kötelezően előírt nyilvánosság megvalósításában a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz Kedvezményezettjeinek Tájékoztatási Kötelezettségei KTK RRF útmutató és arculati kézikönyv, mely megtalálható a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon, melytől eltérni nem engedélyezett.

A nyilvánosság biztosításának másik eleme fotódokumentáció készítése, amely megegyezhet a teljesítés kapcsán kötelezően előírt alátámasztó fotókkal. A Kedvezményezett köteles a Támogató kérésére a fotókat elektronikus formában rendelkezésre bocsátani.

8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

8.1 KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A beérkezést követően megvizsgálásra kerül[24], hogy a benyújtott pályázat megfelel-e a jogosultsági feltételeknek.

Amennyiben a hiánypótoltatható jogosultsági kritériumoknak a pályázat nem felel meg, illetve ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltatható, abban az esetben egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

8.1.1 NEM HIÁNYPÓTOLTATHATÓ JOGOSULTSÁGI KRITÉRIUMOK

1) a Pályázó megfelel a Pályázati Felhívás 1.1. pontjában rögzített Pályázókra vonatkozó feltételeknek;
2) a Pályázó nem érintett a Pályázati Felhívás 1.2. pontjában rögzített támogatásban nem részesíthető feltételekkel;
3) a pályázattal érintett épület megfelel a Pályázati Felhívás 1.3. pontjában rögzített feltételeknek;
4) a pályázat a Pályázati Felhívás 1.6. pontjában rögzített módon került benyújtásra;
5) az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a pályázati felhívásban meghatározott maximális támogatási intenzitást (felhívás 3.4. pontja szerint);
6) az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a minimum követelményeket (felhívás 3.4. pontja szerint);
7) a pályázatot benyújtó személy 1. számú melléklet szerinti nyilatkozata teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került, az a pályázatot benyújtó személy által hitelesítésre került, tartalma megfelelő.

A jogosultsági kritériumoknak megfelelő pályázat befogadásra kerül, a jogosultsági kritériumoknak meg nem felelő pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Az 1) - 7) pontban felsorolt jogosultsági kritériumok kapcsán hiánypótlás nem nyújtható be, a kérdéses feltételeknek meg nem felelő pályázatok elutasításra kerülnek.

[24] A vizsgálat a Pályázó által megadott adatok és általa tett nyilatkozat alapján történik.

8.1.2 HIÁNYPÓTOLTATHATÓ JOGOSULTSÁGI KRITÉRIUMOK

1) a Pályázó, illetve a beruházás által érintett ingatlan összes tulajdonosának nevére szóló adóazonosító jelet alátámasztó dokumentum(ok) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra kerülte(k);
2) a 2020. évi nyugdíj összegét alátámasztó dokumentum(ok) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került(ek);
3) a bankszámlaszám igazolására szolgáló dokumentum teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
4) a beruházással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles vagy nem hiteles teljes tulajdoni lapja teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
5) a használati megosztási megállapodás, vázrajz teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
6) a 2. számú melléklet szerinti meghatalmazás teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
7) a 4.a. számú melléklet (adóazonosító jelek kezeléséhez) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
8) a 4.b. számú melléklet szerinti nyilatkozat (fogyasztási adatok lekéréséhez) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
9) a 3. számú melléklet szerinti hozzájárulás(ok) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került(ek);
10) a gyámhatósági vagy bírósági határozat (a gyám/gondnok kirendeléséről) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
11) az 5. számú melléklet szerinti gondnoki nyilatkozat teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
12) a meglévő állapotra vonatkozó energetikai tanúsítvány teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
13) a fotódokumentáció teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
14) a Vállalkozási szerződés(ek) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került(ek);
15) az energetikai tanúsítási, illetve engedélyezési tevékenységet alátámasztó szerződés(ek)/megállapodás(ok) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került(ek).

A Pályázó értesítése minden esetben elektronikus úton, a pályázati adatlapon megadott e-mail címre érkező tájékoztatással egyidejűleg, a https://napelem.palyazat.gov.hu/ portálon történik, ezért a pályázati adatlapon olyan e-mail cím megadása szükséges, amit a Pályázó vagy meghatalmazottja rendszeresen használ.

Az e-mail cím pontos megadása érdekében különös figyelemmel szíveskedjenek eljárni!

FIGYELEM! A pályázat jogosultsági szempontból történő elfogadása nem jelenti a vissza nem térítendő támogatás megítélését!

8.2 TARTALMI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

A pályázat elutasításra kerül, amennyiben annak tartalma nem felel meg bármely, alább részletezett értékelési szempontnak.

	Értékelési szempont	**Minősítés (megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg) /vagy adható pontszám**
1	Pályázó, illetve a beruházás által érintett ingatlan összes tulajdonosának nevére szóló adóazonosító jelet alátámasztó dokumentum(ok) tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
2	a 2020. évi nyugdíj összegét alátámasztó dokumentum(ok) tartalma megfelelő, illetve összhangban van(nak) a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns**
3	A bankszámlaszám igazolására szolgáló dokumentum tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
4	A beruházással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles vagy nem hiteles teljes tulajdoni lapjának tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
5	A használati megosztási megállapodás, vázrajz tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns**
6	A 2. számú melléklet szerinti meghatalmazás tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
7	A 4.a. számú melléklet (adóazonosító jelek kezeléséhez) tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
8	A 4.b. számú melléklet szerinti nyilatkozat (fogyasztási adatok lekéréséhez) tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
9	A 3. számú melléklet szerinti hozzájárulás(ok) tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns**
10	A gyámhatósági vagy bírósági határozat (a gyám/gondnok kirendeléséről) tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns**
11	Az 5. számú melléklet szerinti gondnoki nyilatkozat tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns**
12	A meglévő állapotra vonatkozó energetikai tanúsítvány tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns**

	Értékelési szempont	Minősítés (megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg) /vagy adható pontszám
13	A fotódokumentáció tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
14	A Vállalkozási szerződés(ek) tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
15	Az energetikai tanúsítási, illetve engedélyezési tevékenységet alátámasztó szerződés(ek)/megállapodás(ok) tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.	**Megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns**
16	A megvalósítani tervezetett beruházás megfelel a Pályázati Felhívásban foglalt céloknak.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
17	A pályázat megfelel a Pályázati Felhívás 1. pontjában rögzített feltételeknek.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
18	A pályázat kizárólag a Pályázati Felhívás 2.1 pontjában rögzített támogatható tevékenységet tartalmaz.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
19	A megvalósítani tervezetett beruházás megfelel a Pályázati Felhívás 2.2 pontjában rögzített műszaki, szakmai előírásoknak.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
20	Kizárólag regisztrált kivitelező került kiválasztásra a tervezett beruházás megvalósításához:	**Megfelelt / Nem felelt meg**
21	A pályázat megfelel a Pályázati Felhívás 3. pontjában rögzített finanszírozási feltételeknek.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
22	A tervezett mérföldkövek, illetve a tervezett kezdési, illetve befejezési időpontok reálisak, megfelelnek a Pályázati Felhívás 4., illetve 5. pontjában rögzített feltételeknek.	**Megfelelt / Nem felelt meg**
23	A támogatásban részesíteni kívánt ingatlanban 2021. augusztus 30.-i állapot szerint állandó lakcímmel rendelkező, **18. életévüket be nem töltött személyek** száma szerint.	**1 / 2 / 3 /4 pont**
24	A támogatásban részesíteni kívánt ingatlan fekvése szerinti járás fejlettsége a **kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014, (XI. 26.) Korm. rendelet 2. számú melléklete alapján.**	**1 / 2 / 3 pont**

A tartalmi értékelés során a Pályázók az alábbiak szerinti pontértéket kapnak:

a) a támogatásban részesíteni kívánt ingatlanban 2021. augusztus 30.-i állapot szerint állandó lakcímmel rendelkező, **18. életévüket be nem töltött személyek** száma szerint:

nincs gyermek:	1 pont
1 gyermek:	2 pont
2 gyermek:	3 pont
3 vagy több gyermek:	4 pont

b) a támogatásban részesíteni kívánt ingatlan fekvése szerinti járás fejlettsége a **kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 2. számú melléklete** alapján:

nem minősül kedvezményezett járásnak:	1 pont
csak kedvezményezett járás:	2 pont
csak fejlesztendő járás:	3 pont

8.3 ELBÍRÁLÁS / DÖNTÉSI FOLYAMAT

A kapható maximális pontérték 7 pont. Azok a pályázatok részesülhetnek támogatásban, amelyek a tartalmi értékelésen minden értékelési szempontra megfelelt vagy nem releváns minősítést kapnak. Az egyes szakaszokra benyújtott pályázatokat a tartalmi értékelésen kapott pontszám alapján csökkenő sorrendbe szükséges rendezni. A rendelkezésre álló támogatási keretet a tartalmi értékelésen minden szempontra megfelelt vagy nem releváns minősítést kapott pályázatok között szükséges felosztani, a pontszám szerint felállított sorrend alapján.

FIGYELEM! A nem megfelelő energia- és költséghatékonyságú pályázatok elutasíthatóak.

A pályázatok az értékelői javaslatok alapján, régiós megbontás szerint, több döntési körben kerülnek támogatói előterjesztésre.

A tartaléklistával kapcsolatos információkat az Általános Útmutató 3. pontja tartalmazza.

8.4. DÖNTÉS MEGHOZATALA

A Nemzeti Hatóság vezetője a pályázat támogatásáról vagy csökkentett összköltséggel, csökkentett mértékkel, illetve feltétellel történő támogatásáról vagy a pályázat elutasításáról dönt.

A Nemzeti Hatóság a pályázatról **szakaszos elbírálás keretében a felhívásban rögzített szakasz zárásától számított harminc napon** belül dönt.

Ha a pályázati eljárás során, vagy a Támogatói Okirat kiadását követően megállapításra kerül, hogy a Pályázó javára, a jogszabályok, vagy a Pályázati Felhívás megsértése ellenére a Lebonyolító szerv pozitív Lebonyolítói döntést hozott, (ideértve a Lebonyolító szerv tévedését is), úgy a Támogató jogosult a támogatási döntés visszavonására, vagy a Támogatói Okirattól való elállásra.

8.5. ÉRTESÍTÉS A TÁMOGATÁSI DÖNTÉSRŐL

A döntésről a Nemzeti Hatóság a következőképpen értesíti a Pályázót:

a) támogatás esetén a döntésről tájékoztatja a Pályázót és az aláírt Támogatói Okiratot a döntés jóváhagyásától számított 10 naptári napon belül elektronikusan megküldi,

b) elutasítás esetén a döntésről tájékoztatja a Pályázót, amely tartalmazza a pályázat elutasításának részletes indoklását, és a kifogás benyújtásának lehetőségéről és módjáról való tájékoztatást.

Amennyiben a Pályázó támogatásban részesül, úgy a Támogatási döntés időpontjától a Pályázó Kedvezményezettnek minősül.

Felhívjuk figyelmüket, hogy méltányosság semmilyen jogcímen nem gyakorolható, támogatás nyújtására méltányossági alapon nincsen lehetőség.

Lebonyolító szerv jogosult a támogatást részben vagy egészben visszavonni, különösen, de nem kizárólagosan, ha:

1. a Támogatói Okirat hatályba lépését követő 6 hónapon beül a beruházás megvalósítása nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a Támogatás igénybevételét határidőben neki felróható okból nem kezdeményezi és késedelmét ezen idő alatt írásban nem menti ki;
2. a Beruházás megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős (3 hónapon túli) késedelmet szenved;
3. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a Támogatási döntést, a támogatott tevékenység megvalósításának pénzügyi, műszaki, szakmai tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtása, a Támogatói Okirat vagy annak módosításának kiállítása, illetve az ellenőrzés során;
4. az alábbiakban meghatározott valamely körülmény a Támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Lebonyolító szerv tudomására:
   a) a Kedvezményezett a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
   b) a Pályázati Felhívásban szereplő, a Támogatói Okirat megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat a Kedvezményezett nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
5. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a Pályázati Felhívásban, a Támogatói Okiratban vagy jogszabályban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget az ellenőrzés tűrésére vonatkozó kötelezettségének, azt akadályozza vagy meghiúsítja, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni, vagy nem tesz eleget bejelentési, monitoring adatszolgáltatási kötelezettségeinek;
6. a Kedvezményezett a Beruházást a szükséges hatósági és egyéb engedélyek nélkül valósítja meg;
7. bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a Támogatás igénybevételére a Kedvezményezett nem volt jogosult;
8. a Kedvezményezett a Támogatás terhére létrehozott vagyont, eszközöket a Lebonyolító szerv előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül idegeníti el;
9. a Kedvezményezett az általa adott alábbi nyilatkozatok bármelyikét visszavonja:
   a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, valamint arra vonatkozóan, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be,
   b) a saját forrás rendelkezésére áll.

10. a Kedvezményezett nem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette valamely beszámolási kötelezettségét, nem tartotta be annak határidejét;
11. a Támogatói Okirat rendelkezéseit megszegi.

8.6 TÁMOGATÓI OKIRAT

Ha a Támogatói Okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a Kedvezményezett által benyújtott pályázat feltételeitől, úgy a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Támogatói Okirat Kedvezményezett általi elfogadása is szükséges.

A Kedvezményezett általi elfogadásnak kell tekinteni, ha a Támogatói Okirat átvételét követően a Kedvezményezett a kifogás benyújtására nyitva álló határidőben kifogást nem nyújt be.

Ha a Támogatói Okirat hatályba lépéséhez feltételek teljesítés szükséges, a Támogatói Okirat addig nem lép hatályba – és így támogatás folyósítására sem kerülhet sor -, amíg a Kedvezményezett a feltételeket nem teljesítette. Ha a feltételek Kedvezményezett általi teljesítésére a Támogatói Okiratban rögzített időpontig nem kerül sor, a Támogatói Okirat érvényét veszti.

9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1 ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

A Felhívás keretében nyújtott támogatás az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatást nem tartalmaz.

9.2 A FELHÍVÁS KERETÉBEN NYÚJTOTT EGYES TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁKRA VONATKOZÓ EGYEDI SZABÁLYOK

Jelen felhívás esetében nem releváns.

10. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási kérelmek elbírálásához felhasználjuk a Pályázóról a közhiteles adatbázisokban elérhető adatokat.

10.1. AZ ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI RENDELET (GDPR) ELŐÍRÁSAIBÓL FAKADÓ KÖTELEZETTSÉGEK

A pályázat feldolgozásához szükséges, hogy a Támogató a pályázatban, beleértve annak mellékleteit is, a feltüntetett személyes adatokat a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint kezelje.[25]

A Pályázó felelős azért, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (pl. az esetleges konzorciumi partnerek, illetve tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek) személyes adatainak a kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történjen. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ha helyszíni szemlére kerül sor, akkor ennek keretében azt is megvizsgálhatjuk, hogy a fentieket megfelelően dokumentálták-e. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtania.

10.2. AZ ADATGYŰJTÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A támogatási kérelmet benyújtó magánszemély a kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy

a) kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az 1. pontban foglalt éves jövedelmi szint elérését vagy el nem érését célzó adótitkot Lebonyolító szerv a pályázat elbírálása érdekében megismerhesse (Lebonyolító szerv nem kap a jövedelem összegéről tájékoztatást, kizárólag a meghatározott küszöbérték elérését vagy el nem érését ismerheti meg), továbbá

b) felhatalmazza a területileg illetékes elosztótársaságot, hogy a támogatott magánszeméllyel össze nem köthető (anonimizált) módon adatot szolgáltasson az energiapolitikáért felelős minisztérium részére a nyújtott támogatásból létesített napelemes, energiatároló, illetve fűtési rendszer termelési és fogyasztási, illetve az elosztótársaság által kezelt egyéb adatokról azok szakpolitikai döntéshozatalt elősegítő statisztikai elemzése érdekében.

10.3. TOVÁBBI DOKUMENTUMOK

A Felhívás elválaszthatatlan része az ÁÚF és az Elszámolhatósági útmutató, amelyeknek hatályos verziója megtalálható a napelem.palyazat.gov.hu honlapon.

---

25 Az adatkezelés jogalapja az (EU) 2016/679 rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

A felhívás és szakmai mellékletei, az ÁÚF, az Elszámolhatósági Útmutató és a pályázat adatlap együttesen tartalmazzák a pályázat elkészítéséhez szükséges összes feltételt.
Ha a felhívás valamely fejezete eltér az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt figyelmét, hogy a felhívás és a kapcsolódó dokumentumok (ÁÚF, pályázat adatlap) módosulhatnak. Kérjük, figyelje a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon a közleményeket.

Az ÁÚF általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

- Az Útmutató célja, hatálya
- Kizáró okok listája
- A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
- A támogatási kérelmek benyújtása
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja standard eljárásrendben
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
- Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
- Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
- A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
- Mentesség a biztosíték-nyújtási kötelezettség alól
- A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
- Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
- A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
- Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
- A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
- A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények
- A környezetvédelmi elvek és politikák érvényesítését biztosító célkitűzések
- Az esélyegyenlőség érvényesítése

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el.

10.4. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal az ÉMI Nonprofit Kft. jelen pályázatra vonatkozó ügyfélszolgálatához a 06-30-705-2388 telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 9:00 órától 15:00 óráig, pénteken 9:00 órától 12:00 óráig fogadják hívását. E-mail elérhetőség: nap@emi.hu

A támogatást igénylőknek (pályázók és kedvezményezettek) a források felhasználásának elősegítése érdekében térségi irodáiban a Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság is segítséget nyújt.

10.5. KIFOGÁS

Pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Lebonyolító szervnél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a Támogatási döntés meghozatalára, a Támogatói Okirat kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, a Pályázati Felhívásba vagy a Támogatói Okiratba ütközik.

Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amely a támogatás igénylőjére, illetve a Kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

FIGYELEM! A kifogás benyújtására a kifogásolt döntésről való **tudomásszerzéstől számított 10 (tíz) napon** belül az EPTK rendszeren keresztül van lehetősége a támogatást igénylőnek/kedvezményezettnek az EUPR-ben hozott azon döntések esetében, melyek az EPTK felületre kimenettel rendelkeznek. A Rendelet 22/A. §-a alapján azon döntések esetében, melyek nem rendelkeznek az EPTK felületen kimenettel, postai úton történő megküldésre van lehetőség**.**

A kifogás minimális tartalmi elemei:

- a kifogást tevő Pályázó/Kedvezményezett neve, lakcíme/elnevezése;
- a kifogással érintett pályázat vagy Támogatói Okirat azonosításához szükséges adatok;
- a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározása;
- a kifogás alapjául szolgáló tények és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölése;
- nem elektronikus úton benyújtott kifogás esetén, a kifogást tevő személy, vagy képviselőjének aláírása.

Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül a kifogás, amennyiben:

- azt határidőn túl terjesztették elő;
- azt nem az arra jogosult terjeszti elő;
- az egy korábbi kifogással azonos tartalmú;
- a kifogás nem tartalmazza a minimális tartalmi elemek valamelyikét;
- a kifogás benyújtásának nincs helye.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének, vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

A kifogásnak a Támogató, annak beérkezésétől számított 10 (tíz) napon belül helyt ad, vagy a kifogást az abban foglaltakkal kapcsolatos írásbeli, szakmai álláspontját az annak alátámasztására szolgáló dokumentumokkal együtt a kifogás beérkezésétől számított 10 (tíz) napon belül elbírálásra megküldi az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszternek.

10.6 A TÁMOGATOTT TEVÉKENYSÉG ZÁRÁSA

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói Okiratban a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt. Mivel a Támogatói Okirat a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló elszámolásait, záró elszámolási igényét benyújtotta, és azt a Lebonyolító szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Fentiek alapján a fenntartási és monitoring időszak lezárultával a pályázati portálon keresztül be kell nyújtani a **záró fenntartási jelentés**t, melyet Kedvezményezett a monitoring kötelezettség teljesítését követően tehet meg.

A projektzáró beszámoló elfogadását követően kerül sor a támogatott tevékenység lezárására, melyről Lebonyolító szerv a pályázati portálon keresztül megküldött záró jegyzőkönyvben értesíti a Kedvezményezettet.

10.7 TÁJÉKOZTATÓ A HELYSZÍNI ÉS DOKUMENTUMOK ALAPJÁN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSEKRŐL

A támogatás felhasználásával kapcsolatban a Lebonyolító szerv, az általa meghatalmazott szervek vagy személyek, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak helyszíni és bekért dokumentumok alapján történő ellenőrzés lefolytatására a fenntartási idő kezdetétől számított 3 évig.

Az ellenőrzés kiterjedhet a kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

A kedvezményezett és a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben szerződő felek kötelesek a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a kedvezményezett vagy a fent hivatkozott szerződő fél az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Lebonyolító szerv a költségvetési támogatást visszavonhatja, a Támogatói Okirattól elállhat.

A helyszíni ellenőrzés során a dokumentumok a jelen Felhívásban, illetve az Elszámolási útmutató10. fejezetében meghatározott feltételek alapján kerülnek megvizsgálásra.

A helyszíni ellenőrzések pontos és szabályszerű lefolytatásának elősegítése érdekében megfelelő figyelmet kell fordítani a kivitelezés végrehajtása során keletkező dokumentumok elkülönített és naprakész nyilvántartására. Amennyiben a Pályázó/Kedvezményezett az ellenőrzéseket akadályozza, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges tájékoztatást nem adja meg, vagy ha az ellenőrzést végző a pályázat céljának nem megfelelő helyzetet tár fel, úgy a pályázat elutasítható, illetve az odaítélt vissza nem térítendő támogatás visszavonható / visszakövetelhető.

10.8 A Nemzeti Hatóság fenntartja a jogot, hogy amennyiben az Európai Bizottsággal történő elszámoláshoz további, egyébként a beruházás során elérhető dokumentum bemutatása is szükséges, azt a projektgazdától egyedi adatszolgáltatás keretében bekérje.

11. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

11.1 A PÁLYÁZAT ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A pályázat az elektronikusan kitöltendő pályázati adatlapból, nyilatkozati űrlapokból és a szükséges (jelen pontban felsorolt) mellékletekből áll. A pályázati adatlapon valamennyi adat megadása kötelező. **A pályázat a pályázati adatlap kitöltésével, a nyilatkozattételt és a szükséges dokumentumok csatolását követően a pályázat véglegesítésével kerül benyújtásra.**

A pályázat véglegesítésével **minden pályázat egyedi pályázati azonosítót** kap. **Az ügyfélszolgálati megkereséseknél minden esetben hivatkozni szükséges ezen pályázati azonosítóra.**

FIGYELEM! A pályázati adatlap kötelező adatmezőkkel van ellátva, melyek kitöltése nélkül nyilatkozat nem tehető, a pályázat nem nyújtható be. A nyilatkozat megtétele és a mellékletek csatolása nélkül a pályázat nem véglegesíthető, nem kerülhet benyújtásra.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételére jogosult, vagy meghatalmazottja nyújtotta be.

A hatékonyabb kezelés érdekében a többoldalas dokumentumok összefűzendők, és egy fájlként csatolandók, azonban ennek elmulasztása nem eredményezi a pályázat elutasítását.

A pályázathoz (a fentiek figyelembe vételével) **elektronikus úton csatolni szükséges az alábbi dokumentumokat:**

1. A pályázati adatlapon megjelölt megvalósítási helyszín címére állandó jelleggel bejelentett **gyermekek** lakcímet igazoló hatósági igazolvány (**lakcímkártya**) másolata.
2. A pályázati adatlapon megadott Pályázó, illetve a beruházás által érintett ingatlan összes tulajdonosának nevére szóló adóazonosító jelet alátámasztó dokumentum (**adóigazolvány**, illetve annak hiányában az adóhatóság által kiállított érvényes igazolás) másolata.
3. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan tulajdonosai között **nyugdíjas is található**, abban az esetben a jövedelemnek minősülő **nyugdíj összegének alátámasztása** érdekében benyújtandó: a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóság 2020. évről szóló tájékoztatója, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) alapján. Azon tulajdonostárs esetén, amely személy 2020. évben a nyugdíjon túl egyéb jövedelemben is részesült, ezen dokumentum benyújtása nem szükséges.
4. A pályázati adatlapon megadott bankszámlaszám igazolására szolgáló, Pályázó nevére szóló **bankszámlakivonat / banki igazolás / bankszámlaszerződés**.

   Amennyiben a Pályázó önállóan nem rendelkezik bankszámlával, azonban rendelkezési joggal bír más személy folyószámlája felett, abban az esetben ezen jogosultságot alátámasztó dokumentum (igazolással egy fájlban történő) megküldése is szükséges;

   Ezen dokumentum benyújtása kizárólag abban az esetben kötelező, amennyiben a Pályázó nem kizárólag kivitelezésre, vagy tervezésre (engedélyezés, elektromos szolgáltató általi tevékenységek) vonatkozó költségeket is kíván elszámolni, illetve ezen nem kivitelezési tevékenységeket nem regisztrált kivitelező végzi;
5. A beruházással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles vagy nem hiteles **teljes tulajdoni lapja** (a pályázathoz e-hiteles – elektronikus nyilvántartásból kinyert – tulajdoni lap benyújtása is elegendő[26]).

   Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő adatok alapján nem azonosítható be a beruházás megvalósítási helyszíne, abban az esetben jegyzői igazolás megküldése szükséges a természetbeni cím alátámasztására. A jogosultsági ellenőrzések érdekében úgynevezett

[26] A tulajdoni lap másolat költsége nem elszámolható, figyelembe véve, hogy az ügyfélkapun keresztül évente 2 db tulajdoni lap térítésmentesen lekérhető. Javasoljuk ezen lekérési mód alkalmazását.

szemle típusú tulajdoni lap benyújtása nem elegendő, teljes tulajdoni lap csatolása szükséges.

6. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan **osztatlan közös tulajdon** részét képezi, abban az esetben becsatolandó a közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, a közös tulajdon használatára vonatkozó **használati megosztási megállapodás**, illetve amennyiben rendelkezésre áll a kapcsolódó megosztási vázrajz is;

7. A pályázatot benyújtó személy **1. számú melléklet szerinti – rendszer által generált – elektronikusan hitelesített nyilatkozata.**

   A pályázati rendszer által létrehozott 1. számú mellékletet ***elektronikus aláírással***, vagy ***AVDH szolgáltatással*** történő hitelesítéssel ellátva szükséges csatolni. A dokumentumot kinyomtatni, illetve kézírással aláírni nem szükséges.

8. A **2. számú melléklet szerinti meghatalmazás.** Ezen dokumentum benyújtása kizárólag abban az esetben kötelező, amennyiben a Pályázó más személyt bíz meg a pályázat benyújtásával,

   FIGYELEM! A meghatalmazást a Pályázó személy állítja ki az általa megbízott személy részére!

9. A Pályázó döntése alapján az alábbi két dokumentum egyike:

   - az ingatlan valamennyi tulajdonosa esetén külön-külön a **Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított, 2020. évre vonatkozó jövedelemigazolás**[27]; VAGY
   - az ingatlan valamennyi tulajdonosa által külön-külön kiállított, és teljes bizonyító erejű magánokirati formában (2 tanú jelenlétében) aláírt 4**.a számú melléklet** szerinti meghatalmazást az adóazonosító jelének kezeléséről és arról, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megossza a Lebonyolító szervvel a pályázati felhívásban foglalt jövedelmi feltétel teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információkat.

10. A beruházás által érintett ingatlanra vonatkozó, a pályázat benyújtását megelőző, a fogyasztó által kézhez kapott utolsó havi teljes **villamosenergia fogyasztási számla** másolata.

    Amennyiben a múltbeli fogyasztás nem állapítható meg (pl. **költözés okán, vagy korábban nem használt épület kerül használatba**), abban az esetben a **saját fogyasztás mértékének igazolása érdekében** – kizárólag napelemes rendszer megvalósítása esetén is – **benyújtandó** a beruházás megvalósítását megelőző állapotára vonatkozó, jelen Felhívás előírásainak megfelelő **energetikai tanúsítvány**. Fontos, hogy kizárólag napelemes rendszer telepítése esetén a tanúsítvány elkészítésének költsége nem számolható el!

11. A **3. számú melléklet szerinti hozzájárulás**. Ezen dokumentum benyújtása kizárólag abban az esetben kötelező, amennyiben:

    - ***a Pályázó személy a beruházással érintett ingatlannak nem 100%-ban (1/1 tulajdoni hányadban) tulajdonosa***, abban az esetben minden tulajdonjoggal bíró személy vonatkozásában,

---

[27] A kérdéses igazolásnak tartalmaznia szükséges:
- a 2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelmét, továbbá
-a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény hatálya alá tartozó magánszemély 2020. évi jövedelmét is.

- ***a beruházással érintett ingatlan haszonélvezeti vagy özvegyi joggal terhelt***, abban az esetben minden érintett jogosult személy vonatkozásában,
- ***a beruházással érintett ingatlan maximum 6 lakásos lakóközösség*** (társasház, lakásszövetkezet) ***részét képezi***, abban az esetben a tulajdonosok többsége (minimum 51 % hozzájárulása) vonatkozásában,
- ***a beruházással érintett ingatlan nem osztatlan közös tulajdon részét képező ikerház,*** abban az esetben a kapcsolódó épületek tulajdonosai vonatkozásában, amennyiben az jelen pályázati felhívás egyéb pontja alapján szükséges.

12. Amennyiben a Pályázó cselekvőképtelen természetes személy (magánszemély), abban az esetben benyújtandó a **gyámhatósági vagy bírósági határozat a gyám/gondnok kirendeléséről**.

13. A Pályázó **teljes cselekvőképességgel nem rendelkező nagykorú természetes személy** (magánszemély) esetén benyújtandó a **5. számú melléklet szerinti gondnoki nyilatkozat**, továbbá a **gondnok képviseleti jogosultságának igazolására** irányuló dokumentum.

14. Amennyiben a pályázat fűtéskorszerűsítést tartalmazó műszaki megoldásra irányul, vagyis a 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom választása esetén a beruházással érintett épület beruházás **megvalósítását megelőző (meglévő)** állapotára vonatkozó hivatalos, tanúsításra kifejlesztett szoftverrel elkészített, a tanúsító által aláírt, **hitelesített** (HET számmal rendelkező), a szén-dioxid kibocsátás mértékét és az összesített energetikai jellemzőt is tartalmazó **energetikai tanúsítvány** teljes terjedelemben.

15. A megvalósítás helyszínét képező ingatlan jelen pályázat keretében felújításra kerülő fő elemeiről készített (beruházást megelőző állapotát tükröző) **fotódokumentáció**.

16. A kivitelezési munkálatokat, és azok költségeit magába foglaló, a szerződő felek által aláírt, a **6. számú melléklet szerinti sablon alapján elkészített Vállalkozási szerződés(ek).**

Fontos! A pályázati adatlapon megadott, illetve műszaki tartalomhoz rendelt regisztrált kivitelező esetén (minden érintett tevékenységet lefedve) benyújtandó a 6. számú melléklet szerinti Vállalkozási szerződés.

Csak azok a szerződések számolhatók el, amelyeket a kivitelező regisztrációs listára történő felvételét követően írtak alá.

17. Az **energetikai tanúsítási**[28]**, illetve engedélyezési tevékenységet alátámasztó**, mindkét szerződő fél által aláírt (szerződés(ek)/megállapodás(ok).

A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítéséhez szükséges – villamosenergia szolgáltatók által biztosított – munkálatok (pl.: mérőóra csere) esetén nem szükséges Vállalkozási szerződés kötése, illetve ezen munkafázisok esetén nem kötelező regisztrált kivitelezők alkalmazása. Ezen költségeket a pályázat benyújtásakor elegendő a pályázati adatlapon feltüntetni, az elszámolás során azonban számlákkal kell alátámasztani!

[28] 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el. A Pályázó dönthet arról, hogy az energetikai tanúsítványt nem regisztrált kivitelezővel, hanem egyéb ilyen tevékenységet végző vállalkozóval készítteti el.

FONTOS! A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozat a pályázati adatlap hiánytalan kitöltése, illetve a kötelező csatolmányok feltöltését követően tehető meg. Figyelem a pályázat kizárólag ezt követően véglegesíthető!

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a pályázat elkészítésekor kell csatolni. A Pályázó adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a pályázat véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza.

11.2 A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Jelen Pályázati Felhívás vonatkozásában nem releváns.

11.3 Záró kifizetési igénylés és beszámoló csatolandó mellékletek listája

I. A mérföldkőhöz vagy mérföldkövekhez kapcsolódó kifizetési igénylés mellékleteként be kell nyújtani:

1. A **8. számú melléklet szerinti**, az adott regisztrált kivitelező, és a Kedvezményezett által aláírt **Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.** (A kivitelezés befejezését követően, vállalkozó megvalósulási dokumentációt készít, melyet köteles átadni kedvezményezettnek. A megvalósulási dokumentáció része a Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, a teljességi nyilatkozat, valamint a beépített eszközök garanciáját biztosító dokumentáció és a teljesítmény nyilatkozatok.)

   A 8. számú mellékletnek ki kell terjednie az adott regisztrált kivitelezőhöz rendelt, Támogatói Okiratban rögzített összes tevékenységre.

   A beruházás résztevékenységének befejezésének időpontjaként a 8. számú melléklet kiállítási dátumát szükséges figyelembe venni.

   Több kivitelező esetén a teljes projektben foglalt beruházás befejezési dátumaként az utolsóként kiállított 8. számú melléklet kelte tekinthető.

   A 8. számú melléklet minden regisztrált kivitelező esetén külön-külön kitöltendő és benyújtandó.

2. A regisztrált kivitelezőkkel (szállítókkal) kötött Vállalkozási szerződés(ek)ben rögzített összes tevékenységre vonatkozó, az Sztv. és az ÁFA törvénynek megfelelő – valamint amennyiben releváns a kapcsolódó Vállalkozási szerződéssel azonos tartalmú – a Kedvezményezett nevére és címére/beruházás helyszínére[29], kiállított, záradékolt **költségszámlák**[30] eredeti (1., vevői példány) példányai.

   FONTOS! A Kedvezményezett köteles minden költségszámla eredeti példányára felvezetni az alábbi záradékszöveget:

   „Elszámoló bizonylat xxxxxx pályázat elszámolására kerül benyújtásra.",

   továbbá a pontos elszámolni tervezett bruttó összeget.

---

[29] Amennyiben a számla nem a megvalósítás helyszínére került kiállításra, abban az esetben a számlán a megvalósítás pontos helyszínét is szükséges feltüntetni.

[30] Ez alól kivételt képeznek az 500.00 Ft-ot meg nem haladó, kis támogatástartalmú számlaösszesítő dokumentummal helyettesített számlák, melyek benyújtása nem kötelező, azonban azok meglétét, záradékolását helyszíni ellenőrzés esetén igazolni szükséges.

Amennyiben a Kedvezményezett adott projektje terhére az elszámoló bizonylat összegének nem a teljes összeget kívánja elszámolni, abban az esetben az elszámoló bizonylaton pontosan fel kell tüntetni, hogy az elszámoló bizonylat teljes összegéből mekkora összeget tervez elszámolni, továbbá ezzel összhangban ezen tényt az elszámolási adatlapon is jelölni szükséges.

Elektronikus számla esetén:

a) Ha a kivitelező nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett rávezeti a számlára a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben.

b) Ha a kivitelező nem záradékol és a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett nyilatkozatot tölt ki, amelyet aláírást követően beszkennel, és ahhoz csatolja elektronikusan az elektronikus számlát, az általa választott szoftverrel. Külföldi számla esetén a számla fő tartalmi elemeiről a fordítást a Kedvezményezett aláírásával hitelesítve szükséges benyújtani.

Kizárólag a záradékszöveggel ellátott számlák számolhatóak el. A záradék szövege a számla eredeti példányára vezetendő fel, a szkennelés és csatolás kizárólag ezt követően végezhető el!

3. Amennyiben a pályázat benyújtása során becsatolt Vállalkozási szerződés bármely okból felbontásra kerül, abban az esetben az elszámoláshoz mellékelendő a kétoldalúan aláírt szerződésmegszüntetésre irányuló dokumentum, illetve az új Kivitelezővel kötött 6. számú mellékletnek megfelelő Vállalkozási szerződés, továbbá az annak mellékletét képező online felületen összeállított, aláírt költségvetés is.

II. A záró kifizetési igény benyújtása

A záró kifizetési igény Kedvezményezett általi benyújtása a https://napelem.palyazat.gov.hu/ oldalon megtalálható adatlap kitöltésével, továbbá az alábbi dokumentumok szkennelt másolati példányban történő csatolásával kezdeményezhető:

1. A támogatott beruházásra vonatkozó, a Támogatói Okiratban rögzített mindazon tevékenységre vonatkozó, az Sztv. és az ÁFA törvénynek megfelelő – valamint amennyiben releváns a kapcsolódó Vállalkozási szerződéssel azonos tartalmú – a Kedvezményezett nevére és címére/beruházás helyszínére[31], kiállított, záradékolt **költségszámlák** eredeti (1., vevői példány) példányai, melyek korábban nem kerültek benyújtásra.

FONTOS! A Kedvezményezett köteles minden költségszámla eredeti példányára felvezetni az alábbi záradékszöveget:

„Elszámoló bizonylat xxxxxx pályázat elszámolására kerül benyújtásra.",

továbbá a pontos elszámolni tervezett bruttó összeget.

Amennyiben a Kedvezményezett adott projektje terhére az elszámoló bizonylat összegének nem a teljes összeget kívánja elszámolni, abban az esetben az elszámoló bizonylaton pontosan fel kell tüntetni, hogy az elszámoló bizonylat teljes összegéből mekkora összeget tervez elszámolni, továbbá ezzel összhangban ezen tényt az elszámolási adatlapon is jelölni szükséges.

Elektronikus számla esetén:

a) Ha a kivitelező nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett rávezeti a számlára a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben.

b) Ha a kivitelező nem záradékol és a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett nyilatkozatot tölt ki, amelyet aláírást követően beszkennel, és ahhoz csatolja elektronikusan az elektronikus számlát, az általa választott szoftverrel. Külföldi számla esetén a számla fő tartalmi elemeiről a fordítást a Kedvezményezett aláírásával hitelesítve szükséges benyújtani.

Kizárólag a záradékszöveggel ellátott számlák számolhatóak el. A záradék szövege a számla eredeti példányára vezetendő fel, a szkennelés és csatolás kizárólag ezt követően végezhető el!

2. Amennyiben az adott regisztrált kivitelezőhöz rendelt, Támogatói Okiratban rögzített tervezett értékekhez képest a beruházás bekerülési költsége növekedett, továbbá a kapcsolódó számlák átutalásos fizetési móddal rendelkeznek, abban az esetben benyújtandó a **többletköltség Kedvezményezett által történő megfizetését igazoló** (bankszámlakivonat, banki igazolás) **dokumentum**.

3. A Támogatói Okiratban rögzített összes tevékenység megvalósulását igazoló **fotódokumentáció**.

4. A fűtéskorszerűsítést tartalmazó műszaki megoldás támogatása, vagyis a 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom választása esetén benyújtandó a támogatott beruházásokat teljeskörűen tartalmazó, a **megvalósítását követő** állapotot rögzítő, hivatalos, tanúsításra kifejlesztett szoftverrel elkészített, a tanúsító által aláírt, hitelesített (HET számmal

[31] Amennyiben a számla nem a megvalósítás helyszínére került kiállításra, abban az esetben a számlán a megvalósítás pontos helyszínét is szükséges feltüntetni.

rendelkező), a szén-dioxid kibocsátás mértékét és az összesített energetikai jellemzőt is tartalmazó, az energiahatékonysági kötelezettségi rendszer előírásainak megfelelő, energiamegtakarítást igazoló **energetikai tanúsítvány** teljes terjedelmében.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor **emeletráépítés, épületbővítés, valamint egyéb** – jelen pályázat keretében – **nem támogatható energetikai felújítás** van folyamatban, illetve a pályázatbeadást követően, a pályázat megvalósítása közben azt kivitelezni tervezik, abban az esetben a záró kifizetési igényhez mindösszesen 2 darab **energetikai tanúsítvány csatolása szükséges**. Az előző bekezdésben említett, a jelen támogatásból elszámolható beruházás lezárását követő tanúsítványon kívül be kell nyújtani az **emeletráépítés, épületbővítés**, **valamint egyéb nem támogatható energetikai felújítás befejeződését követő állapotra** vonatkozó tanúsítványt is.

Előzőek alapján tehát 2 db tanúsítvány bemutatása kötelező (kezdeti állapotról, majd a beruházás utáni végállapotról), ha közben más forrásból emeletráépítés és épületbővítés, vagy egyéb jelen pályázaton kívüli energetikai beruházás történik, úgy ezen 2 db tanúsítványt egy harmadikkal szükséges kiegészíteni, ami a külön forrásból megvalósuló építési tevékenységek energetikai jellemzőit tartalmazza.

5. A záró kifizetési igényléshez, csatolandó a **NAV 30 napnál nem régebbi nullás köztartozás mentesség igazolása**, továbbá a h**elyi Önkormányzat 30 napnál nem régebbi nullás köztartozás mentesség igazolása**.

11.4 A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. Pályázatot benyújtó személy nyilatkozata,
2. Meghatalmazás minta,
3. Hozzájárulás minta,
4.a. melléklet minta,
4.b. Nyilatkozat felhatalmazásról minta (elosztói engedélyes társaságtól történő adatkérés-hez).
5. Gondnoki nyilatkozat minta,
6. Vállalkozási szerződés minta,
7. Támogatói Okirat minta,
8. Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv minta,
9. Felhatalmazó levél minta,
10. Monitoring adatlap minta.

12. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS MAGYARORSZÁG HELYREÁLLÍTÁSI ÉS ELLENÁLLÓKÉPESSÉGI TERVÉHEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE

Jelen pályázati felhívásban foglalt tevékenységek kivitelezésével (Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva - beruházás) a Pályázó hozzájárul **Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Tervének** *F. Energetika komponensének*:

- zöld átállás,
- digitális transzformáció,
- intelligens fenntartható és inkluzív növekedés, illetve
- társadalmi és területi kohézió helyreállítási és rezilienciaépítési eszköz alappillérek megvalósításához.

A családi házak, sorházak és az alacsony lakásszámú lakóházak többsége elavult fűtési rendszert alkalmaz, ami többlet energiafelhasználást, ezáltal magas fogyasztást és a szükségesnél nagyobb széndioxid kibocsátást okoz. Ez kiváltképp igaz az országos átlagot el nem érő jövedelmű tulajdonosok által lakott épületekre. Az energiatakarékosság javítását szolgáló beruházások megvalósítása költséges, emiatt megfelelő támogatás nélkül gyakran kivitelezhetetlen az alacsonyabb jövedelműek számára.

Jelen pályázati felhívás lehetőséget nyújt az országos átlagot el nem érő jövedelmű, saját tulajdonú ingatlannal rendelkező magánszemélyek számára, hogy vissza nem térítendő támogatással lakóépületeiket megújuló energiaforrással lássák el, illetve energiahatékonysági korszerűsítést hajtsanak végre. A beruházással csökkenthető az épület energiaigénye, amivel energiát lehet megtakarítani. Ezáltal a támogatás a rezsicsökkentés újabb eleme és az üvegházhatású gázok kibocsátásának visszafogásával a környezeti örökségünk megóvásához is hozzájárul. Eredményeként korszerűbb és kényelmesebb otthonokban lakhatnak a magyar emberek.

13. A FELHÍVÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TOVÁBBI JOGSZABÁLYOK

1. 413/2021. (VII. 13.) Korm. rendelet Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről
2. 2021/241/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet a Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról (2021. február 12)
3. 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.) a 413/2021. (VII. 13.) Korm. rendelet szerinti eltérésekkel
4. 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
5. 2000. évi C. törvény a számvitelről
6. 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
7. 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről (Art.)
8. 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
9. 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
10. 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
11. 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
12. 20/2014 (III.7) BM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
13. 176/2008 (VI.30) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
14. 17/2020. (XII. 21.) MEKH rendelet a végfelhasználási energiamegtakarítással kapcsolatos adatszolgáltatásról

15. 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK)
16. 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
17. 65/2011. (IV. 15.) Korm. rendelet az energiával kapcsolatos termékek környezetbarát tervezési kötelezettségeinek előírásáról, valamint forgalomba hozatalának és megfelelőség értékelésének általános feltételeiről
18. 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
19. 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
20. 14/2019. (VI. 12.) ITM rendelet a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
21. 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról
22. 21/2012. (IV.16.) KIM rendelet a statisztikai számjel elemeiről és nómenklatúráiról
23. 2015/1188/EU rendelet a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek az egyedi helyiségfűtő berendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról
24. 813/2013/EU rendelet a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a helyiségfűtő berendezések és a kombinált fűtőberendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról
25. 814/2013/EU rendelet a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a vízmelegítők és a melegvíz-tároló tartályok környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról

14. ADATFELDOLGOZÁSI FELTÉTELEK

Jelen Pályázati Felhívás szempontjából nem releváns, mert harmadik személy adata nem kerül kezelésre.

15. KERETÖSSZEG ÜTEMENKÉNT, RÉGIÓNKÉNT, MŰSZAKI TARTALOM SZERINT

Megye (Régió)	1. ütem (Ft)		2. ütem (Ft)		3. ütem (Ft)		4. ütem (Ft)	
	Napelem 2.1.1.	**Kombinált 2.1.2.**	**Napelem 2.1.1.**	**Kombinált 2.1.2.**	**Napelem 2.1.1.**	**Kombinált 2.1.2.**	**Napelem 2.1.1.**	**Kombinált 2.1.2.**
Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg (**Észak-Alföld)**	5 935 498 130	11 605 800 000	2 374 199 252	4 642 320 000	2 374 199 252	4 642 320 000	1 187 099 626	2 321 160 000
Bács-Kiskun, Békés, Csongrád-Csanád (**Dél-Alföld**)	4 502 791 685	8 804 400 000	1 801 116 674	3 521 760 000	1 801 116 674	3 521 760 000	900 558 337	1 760 880 000
Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves, Nógrád (**Észak-Magyarország**)	4 366 343 452	8 537 600 000	1 746 537 381	3 415 040 000	1 746 537 381	3 415 040 000	873 268 690	1 707 520 000
Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala (**Nyugat-Dunántúl**)	3 615 878 171	7 070 200 000	1 446 351 268	2 828 080 000	1 446 351 268	2 828 080 000	723 175 634	1 414 040 000
Baranya, Somogy, Tolna (**Dél-Dunántúl**)	3 479 429 938	6 803 400 000	1 391 771 975	2 721 360 000	1 391 771 975	2 721 360 000	695 885 988	1 360 680 000
Komárom-Esztergom, Fejér, Veszprém (**Közép-Dunántúl**)	3 649 990 230	7 136 900 000	1 459 996 092	2 854 760 000	1 459 996 092	2 854 760 000	729 998 046	1 427 380 000
Pest megye	4 434 567 569	8 670 999 999	1 773 827 027	3 468 400 000	1 773 827 027	3 468 400 000	886 913 514	1 734 200 000
Budapest	4 127 559 045	8 070 699 999	1 651 023 618	3 228 280 000	1 651 023 618	3 228 280 000	825 511 809	1 614 140 000
Összesen	**34 112 058 219**	**66 699 999 999**	**13 644 823 287**	**26 680 000 000**	**13 644 823 287**	**26 680 000 000**	**6 822 411 644**	**13 340 000 000**