

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

A pályázat célja, hogy segítse azokat a háztartásokat, amelyek szeretnék növelni energiafüggetlenségüket, és csökkenteni rezsiköltségeiket, valamint növelni a helyben megtermelt, megújuló forrásból származó villamos energia saját célú felhasználásának arányát. A támogatás célja ennek megfelelően a megújuló energiaforrásokra, különösen napelemekre és energiatárolókra épülő rendszerek kiépítése vagy bővítése.

- Pályázati szakasz:** A pályázók első lépésként benyújtják jelentkezésüket. A benyújtott pályázatok formai ellenőrzésen esnek át.
- Döntés:** A beérkezett pályázatok elbírálása után hivatalos döntés születik a pályázat megfelelőségéről. A pályázók erről elektronikus úton kapnak értesítést.
- Igazolási szakasz:** A támogatásra jogosult pályázóknak igazolniuk kell a jogosultsági feltételek teljesülését, valamint be kell mutatniuk a projekt megvalósításához szükséges dokumentumokat.
- Vállalkozási szerződés megkötése:** Az igazolási szakasz során a pályázónak szerződést kell kötnie a regisztrált Kivitelezővel a projekt kivitelezésére. A szerződést a pályázati rendszerből automatikusan kell generálni a regisztrált vállalkozó kiválasztását követően. A mindkét fél által aláírt szerződést fel kell tölteni az igazolási szakasz során az elektronikus pályázati rendszerben.
- Támogatói okirat:** Miután a pályázó teljeskörűen teljesíti az igazolási szakaszt, vagyis minden jogosultsági feltételt igazol és benyújtja a szükséges dokumentumokat, támogatói okiratot (TO) kap.
- Megvalósítási szakasz:**
  - Előleg igénylés:* A támogatói okirat birtokában a pályázó előleget igényel a projekt megkezdéséhez.
  - Megvalósítás és kivitelezés:* A Kivitelező elvégzi a vállalt munkákat, a pályázó pedig felügyeli a projekt előrehaladását.
  - Elszámolás:* Az elkészült fejlesztésről elszámolást kell benyújtani, amelyhez csatolni kell az elvégzett munka igazolásait és a kapcsolódó pénzügyi dokumentumokat.
  - Projektzárás:* Az elszámolás elfogadása után a projekt hivatalosan lezárul, és a pályázó teljesítette a projekt megvalósítási szakaszára meghatározott feltételeket.
- Fenntartási szakasz:** A fenntartási szakaszban a pályázó köteles biztosítani, hogy a támogatásból megvalósult fejlesztés az előírt ideig rendeltetésszerűen működjön, valamint a szükséges dokumentációkat elérhetővé tegye a támogató számára az esetleges ellenőrzések során.

Az alábbi két célterület egyikére igényelhető támogatás:

- célterület: **Új háztartási méretű kiserőmű napelemes rendszer kiépítése tárolóval**
- célterület: **Meglévő háztartási méretű kiserőmű rendszer fejlesztése a megújuló energiatermelő kapacitás kivételével.**

### A) TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

- Önállóan támogatható tevékenységek:
  - villamosenergia tároló beszerzése (Az 1. célterület esetében csak megújuló energiatermelő kapacitással egybekötött tárolóbeszerzés támogatott. A 2. célterület esetében megújuló energiatermelő kapacitás bővítése, cseréje nem támogatott.)
- Önállóan nem támogatható tevékenységek

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

- napelem panelek beszerzése (Az éves szaldó elszámolásból már kikerült vagy kikerülő pályázó nem jogosult napelem panel beszerzésére, sem meglévő napelem panelek cseréjére.)
- inverter beszerzése
- visszawatt védelem/beállítás költsége
- tároló vezérlését végző eszközök (pl. BMS)
- pályázati adminisztráció elvégzése
- mérőhely szabványosítása, fázisbővítés (3\*20 A-ig)
- tájékoztatáshoz és nyilvánossághoz kapcsolódó tevékenységek
- tervezés, engedélyezés
- meglévő inverter cseréje esetében a régi inverter leszerelése és elszállítása/ártalmatlanítása (aktív fenntartási időszak esetén nem engedélyezett)

### 3. Nem támogatható tevékenységek

- 2. célterület esetében megújuló energiatermelő kapacitás bővítése, cseréje
- szigetüzemű rendszer kialakítása, továbbfejlesztése
- saját teljesítésben megvalósított kivitelezés

## B) PÁLYÁZÓK KÖRE

Olyan nagykorú, cselekvőképes természetes személy részesülhet támogatásban, amely:

- magyar adóazonosító jellel rendelkezik
- a beruházás helyszínével megegyező magyarországi állandó lakóhellyel rendelkezik
- a beruházással érintett magyarországi lakóingatlanban legalább résztulajdonnal/haszonélvezeti joggal vagy lakáscélú lízingszerződéssel rendelkezik.

Nem nyújtható támogatás olyan természetes személynek, aki

- lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással rendelkezik
- a Napenergia Plusz Program keretében a beruházás helyszínére vonatkozóan a Felhívás megjelenésének napján már érvényes támogatói okirattal rendelkezik;
- az RRF-6.2.1-2021 azonosítószámú pályázati felhívás, illetve a Vidéki Otthonfelújítás programban támogatott projektje keretében tárolót létesített

## C) MEGVALÓSÍTÁSI HELYSZÍN

A projekt megvalósításának helyszíne a pályázók – a pályázat benyújtásáig – bejegyzett állandó lakhelye lehet, amely megfelel az alábbi feltételeknek:

- a beruházás megvalósítását követően lakott ingatlan
- a pályázó magánszemély (rész)tulajdonában/haszonélvezetében áll, vagy a pályázó által lízingelt ingatlan
- az ingatlan állandó lakhatási célt szolgáló
  - a) családi ház;

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

- b) használati megállapodással rendelkező, osztatlan közös tulajdonban lévő lakóház (ikerház, sorház), amely jogilag és energetikai szempontból önálló egységet képező épület vagy épületrész;
- c) legfeljebb 6 lakásos társasházi, illetve szövetkezeti ingatlanok részét képező épületrész vagy lakás

A projekt megvalósítás helyszíne nem lehet olyan ingatlan, amely az alábbi feltételeknek megfelel:

- a beruházással érintett lakóingatlan tulajdonosai között vállalkozás (pl.: egyéni vállalkozás, egyéni cég, közkereseti társaság, betéti társaság, kft., zrt.) is van
- a beruházás helyszínén gazdasági értelemben vett tevékenység zajlik,
- a beruházással érintett lakóingatlan 6 lakásosnál több lakással rendelkező társasházban található
- a beruházás helyszínére vonatkozóan végrehajtás van érvényben

**Figyelem!** A beruházással érintett lakóingatlanban **vállalkozás** (pl.: egyéni vállalkozás, egyéni cég, közkereseti társaság, betéti társaság, kft., zrt.) **kizárólag adminisztratív székhelye, telephelye, fióktelepe lehet bejelentve!**

### D) FINANSZÍROZÁS

A támogatás mértéke a tétel, valós költségeken alapuló beruházás bekerülési költségének (beleértve a generálkivitelezés díját, valamint – amennyiben releváns – például a mérőhely szabványosítás költségét) 100%-a, de legfeljebb 2 500 000 Ft. Amennyiben a pályázatban tervezett beruházás megvalósításának tényleges költsége nem éri el a 2 500 000 Ft-ot, az igényelhető támogatás legfeljebb a beruházás megvalósításának valós költsége lehet. Amennyiben a maximális támogatási összeg nem elegendő, a Kedvezményezett köteles a projekt megvalósításához szükséges további költségeket önerőből finanszírozni. Az igazolási kérelem része, hogy a saját forrás rendelkezésre állásáról a pályázó nyilatkozzon.

Jelen Felhívásra benyújtott pályázott tevékenység megvalósítására és a felmerült költségek finanszírozására más pályázati forrásból támogatásban nem részesülhet a pályázó.

A Felhívás megjelenése előtt felmerült költségek nem számolhatóak el.

A kifizetés ütemezése a következő:

1. előleg (1 000 000 Ft): Támogató folyósítja Kedvezményezettnek, aki ez alapján ki tudja fizetni a Kivitelezőnek járó előleget
2. részszámla: Kedvezményezett teljesíti a vállalkozási szerződésben a 2 500 000 Ft támogatás feletti részt Kivitelező részszámlája alapján.
3. végszámla: Támogató a vállalkozási szerződés teljesítése után kiállított Kivitelezői végszámla teljes összegét, de legfeljebb 1 500 000 Ft-ot folyósít Kedvezményezettnek, aki ez alapján kifizeti a Kivitelező végszámláját (A végszámlát a Kivitelező a DSO általi átvételt és üzembe helyezés igazolását, illetve olyan esetben, amikor ez nem releváns, akkor a DSO dokumentált tudomásulvételét követően állíthat ki)

### E) ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK

1. Előkészítés, pályázati adminisztráció és koordináció, tervezés, engedélyezés költsége

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

- pályázati adminisztráció: Kivitelezői közreműködés a beruházás költségvetésének megtervezésében, pályázati rendszerben történő rögzítésében, a projekt adminisztratív menedzselésében; a pályázati dokumentáció, valamint az igazolási kérelem összeállításában és megírásában.
  - áramszolgáltatóval való kapcsolattartás, ügyintézés
  - villamostervek, csatlakozási tervek elkészítése
  - mérési tervek, érintésvédelmi dokumentumok elkészítése
  - meglévő inverter cseréje esetében a régi inverter leszerelése és elszállítása/ártalmatlanítása
2. Eszköz- és anyagköltség
- napelem (csak az 1. célterület esetében), inverter, tároló, -vezérlő
  - vissz-watt védelem/beállítás költsége
  - segédanyagok
  - szerelési eszközök
  - tűzvédelem
  - érintésvédelem
  - tartószerkezet
  - informatikai segédeszközök
  - projekttábla
3. Munkadíj
- telepítés
  - kiszállítás és szerelés
  - biztonsági mérések és vizsgálatok elvégzése (pl. érintésvédelmi, villamosbiztonsági felülvizsgálat)
4. Vállalkozási szerződésen kívül elszámolható költségek: mérőhely szabványosítása, fázisbővítés
- mérőhely szabványosítása (a mérőszekrény csere, fő- és vezeték csere, tetőtartó csere is), teljesítménybővítés
  - fázisbővítés, csatlakozási alapidő maximum 3\*20 A-ig
  - egyéb költségek: beruházáshoz szükséges egyéb engedélyezési eljárások díja (pl. műemlékvédelmi illeték).

**Figyelem!** Amennyiben a beruházással érintett lakóingatlan elektromos hálózatát is korszerűsíteni kell, annak költsége nem minősül elszámolható költségnek.

### F) NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK

- Saját kivitelezésű beruházási munkálatok költségei
- Olyan munkadíj, amely olyan Kivitelező esetében merül fel, aki nem rendelkezik a Támogató által jóváhagyott regisztrációval
- Tulajdoni lap költsége

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

- Szállítási díj, kiszállási díj, amennyiben nem a Kivitelező, hanem egyéb szállítványozó cég által kerül kiszámlázásra
- Területfoglalási díj, munkaterület őrzési költségei
- Raklap bérleti díj, raktározási költségek, egyéb logisztikai költségek
- Ideiglenes mellékhelységekhez, és melléképületekhez kapcsolódó költségek
- Törmelék, sít elszállítása, konténer bérlete
- Organizációs költségek (fakivágás, gallyazás, föld- és sziklamunka)
- Átépítés, átalakítás, bővítés költségei
- Pénzügyi szolgáltatások költségei
- Tetőcsere, tetőfedő anyagok költsége

### G) MŰSZAKI-SZAKMAI ELVÁRÁSOK

1. A megújuló energiatermelő berendezés kapcsolódhat az elosztóhálózat-üzemeltetőhöz (a továbbiakban: DSO), mérlegkörhöz és kereskedőhöz is, azonban a szigetüzemű működés nem támogatható
2. A megújuló energiatermelő berendezés visszatáplálás-mentes (visszwattos / 0 W export) üzemmódban is működhet, azaz a közcélú elosztóhálózat felé aktív teljesítményt nem táplál be
3. Az 1. célterület esetében az inverter maximális teljesítménye 5 kW lehet, a napelem panelek teljesítménye az inverter teljesítményének maximum 120%-a lehet
4. A 2. célterület esetében az inverter maximális teljesítménye a pályázatban megjelölt mérési pont azonosítóra (a továbbiakban: POD) vonatkozó, hatályos csatlakozási szerződésében lévő teljesítménye lehet (felfelé a műszaki tűréshatár maximum 1 kW)
5. A tároló névleges kapacitása minimum 10 kWh (lefelé a műszaki tűréshatár 10%)
6. Az inverterhez csatlakozó akkumulátoros energiátároló rendszer névleges feszültsége legalább 100 Volt kell, hogy legyen, vagy amennyiben a névleges feszültsége alacsonyabb, mint 100 Volt, abban az esetben az akkumulátoros energiátároló az alkalmazott inverter gyártójának saját terméke kell, hogy legyen.
7. Az energiátároló kizárólag a napelemes rendszer egyenáramú (DC) oldalához csatlakoztatva létesíthető, azaz a napelemes rendszer és az akkumulátoros tároló egy közös hibrid inverter DC oldalára csatlakozzon. Az energiátároló váltakozó áramú (AC) oldali csatlakoztatása a támogatásból megvalósuló beruházás keretében nem támogatható.

### Új háztartási méretű kiserőmű napelemes rendszer kiépítése tárolóval történő kialakítás esetén

1. A rendszer üzembe helyezése (háztartási méretű kiserőmű létesítésére irányuló igénybejelentés megtétele, csatlakozási engedély megszerzése, DSO-val új vagy módosított szerződés aláírása);
2. Meglévő háztartási méretű kiserőmű rendszer fejlesztése

A rendszer üzembe helyezése az alábbiak szerint:

- Inverter csere esetében a háztartási méretű kiserőmű módosítására irányuló igénybejelentés megtétele, a módosított csatlakozási engedély megszerzése és DSO-val új vagy módosított szerződés aláírása;

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

- Kizárólag új tároló beszerzése esetében - amennyiben a vételezett, illetve feltáplált kapacitás nem növekszik, valamint nincs szükség inverter cserére - nem szükséges a DSO-nál a módosítást engedélyeztetni, csak a DSO-k Üzletszabályzata szerint bejelenteni.
- Azonban szükséges a módosítást a DSO-nál engedélyeztetni, amennyiben kizárólag olyan új tároló beszerzése történik a projekt keretében, amely esetében a feltáplált kapacitás vagy fázisszám növekszik (**kiegészítés a mellékelt Rendeletben!**).

Figyelem! A sikeres pályázat nem jelenti azt, hogy a pályázó kikerül a rá irányadó éves szaldóból, nem módosul hátrányosan annak határideje.

A beruházás megvalósításának legkésőbbi dátuma a támogatói okirat hatályba lépésétől számított 24 hónap.

### H) ELBÍRÁLÁS

A pályázatok benyújtására az alábbi két lépésben kerül sor:

1. **Pályázati szakasz**, amely a pályázati űrlap kitöltéséből és benyújtásából áll.
2. **Igazolási szakasz**, amelynek során a pályázói jogosultság igazolására vonatkozó, valamint a tervezett projekt műszaki-szakmai tartalmára vonatkozó adatok megadása, vállalkozási szerződés megkötésére és egyéb igazoló dokumentumok benyújtása szükséges a sikeres pályázati szakaszt követően

### 1. Pályázati szakasz

#### a) A pályázat benyújtásának módja

A pályázat kizárólag magyar nyelven, elektronikus úton, a pályázati portálon keresztül nyújtható be az adatlapok kitöltésével. A pályázati űrlap kitöltését a Támogató online pályázati rendszerén keresztül szükséges elvégezni, melyhez a pályázónak vagy meghatalmazottjának a digitális térben történő ügyintézéshez szükséges, érvényes, emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító regisztrációval kell rendelkeznie (ügyfélkapu plusz/digitális állampolgárság). Ideiglenes Ügyfélkapus regisztráció nem elegendő pályázati rendszerbe történő belépéshez és a pályázat beküldéséhez.

#### b) A pályázat benyújtásának határideje

A pályázatok benyújtására 2026.02.02. 10:00 órától van lehetőség és az alábbi ütemekben kerülnek feldolgozásra:

1. ütem: 2026.02.02. 10:00 órától a pályázati portálon megjelenő felfüggesztő, vagy lezáró közlemény megjelenéséig, de legkésőbb 2026.03.15. 17:00 óráig beérkezett pályázatok;
2. ütem: 2026.03.16. 10:00 órától kezdődik és legkésőbb 2026. szeptember 30-ig tart.

#### c) A pályázati dokumentáció

A pályázat elektronikusan kitöltendő adatlapokból áll. Az adatlapokon a pályázat benyújtásához valamennyi adat megadása kötelező. A pályázat az adatlap kitöltése után nyújtható be.

#### d) A pályázati dokumentáció feldolgozása

Valamennyi megkezdett pályázat regisztrálásra kerül, és egyedi azonosító jelet kap. A benyújtott

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

kérelmek szakaszosan kerülnek feldolgozásra. A pályázat beérkezéséről a Támogató a pályázót az elektronikus pályázati rendszeren keresztül értesíti.

e) A pályázatok értékelése

A Támogató a beérkezett pályázatok esetében ellenőrzi, hogy a pályázati rendszeren megadott adatok hiánytalanok, továbbá tartalmi szempontból megfelelnek a Felhívásban foglaltaknak. A pályázatok értékelését követően a Támogató dönt a kérelem elfogadásáról vagy a pályázat elutasításáról. A döntésről a Támogató a pályázati rendszeren keresztül értesíti a pályázót. A benyújtásra került pályázatok szakaszosan, a szakaszzárásig beérkezett pályázatok egy időben kerülnek feldolgozásra.

*Előnyt élveznek az elbírálás során:*

- az éves szaldó elszámolásból a pályázat beadása előtt kikerült, illetve az éves szaldó elszámolásból 2030.12.31-ig kikerülők, valamint az állami támogatás nélkül, önerőből napelemes rendszert telepített, bruttó elszámolás alá eső pályázók; ezt követően pedig
- az 5000 fő alatti településen bejelentett állandó lakhellyel rendelkezők;

Az első preferencia csoportban a településméret (kisebb lélekszámútól nagyobb felé), ezt követően a beadási időpont határozza meg a rangsort, a második csoportban a beadási időpont. Ezt követően, minden más pályázónál a településméret, majd azt követően a beadási időpont határozza meg a rangsort.

### **Benyújtás módja: Pályázati szakasz**

A pályázat benyújtására az alábbi két lehetőség közül tud választani:

A) Beadás pályázati rón keresztül

A pályázati feltételek ellenőrzéséhez a mellékelt adatbekérő hiánytalan kitöltése és a pályázati rón meghatalmazása szükséges (mellékelt meghatalmazás kitöltése, aláírása, 2 tanúval ellátva). Ebben az esetben a pályázati rón ügyfélkapuján keresztül történik a beadás, tehát a Pályázónak nem kell rendelkeznie ügyfélkapuval.

Elérhetősége: Fekécs Levente +36 30 477 8837 [feklev999@gmail.com](mailto:feklev999@gmail.com)

Költsége: egyszeri, nettó 25 000 Ft, kifizetése számla ellenében, a beadást követően (munkadíj, azaz akkor is fizetendő, ha végül nem kerül benyújtásra pályázat)

B) Önálló beadás

A pályázat benyújtására adatlapok kitöltésével van lehetőség, a tulajdonos(ok)ra, hasznélvező(k)re, beruházással érintett ingatlanra vonatkozó adatok megadásával.

Önálló beadásra ügyfélkapus azonosítás mellett, az alábbi oldalon van lehetőség:

<https://otthonienergiatarolo.neuzrt.hu/>

A kitöltési útmutató itt tekinthető

meg: [https://nffku.hu/images/Otthoni%20energia/OETP\\_Palyazat\\_kitoltesi\\_segedlet.pdf](https://nffku.hu/images/Otthoni%20energia/OETP_Palyazat_kitoltesi_segedlet.pdf)

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

### 2. Igazolási szakasz

#### a) Vállalkozási szerződés megkötése

A sikeres pályázati szakaszt követően a pályázó magánszemély a pályázati rendszerben megtekintheti a sikeres regisztrációval rendelkező Kivitelezők listáját. A pályázó a pályázati rendszeren keresztül kapcsolatfelvételi űrlapot küldhet az általa választott maximum 3 Kivitelezőnek, akiknek a regisztráció során megadott, általuk vállalt határidőn belül fel kell venniük a kapcsolatot az érdeklődővel.

#### b) Az igazolási kérelem benyújtásának módja

Az igazolási kérelem kizárólag magyar nyelven, elektronikus úton, a Támogató által meghatározott pályázati rendszeren keresztül, ügyfélkapus azonosítást követően, sikeres pályázati szakaszt követően, az adatlapok kitöltésével és a szkennelt dokumentumok csatolásával nyújtható be.

#### c) Az igazolási kérelem benyújtásának határideje

Az igazolási kérelmek benyújtására a sikeres pályázati szakaszt a rendelkezésre álló keret kimerüléséig van lehetőség, de legkésőbb 2026. szeptember 30-ig.

#### d) Az igazolási kérelem tartalma

Az igazolási kérelem az elektronikusan kitöltendő adatlapból és a szükséges melléletekből áll.

##### 1. **Pályázó személyi okmányai**

A pályázó magyarországi állandó lakcímét igazoló lakcímkártyája, magyarországi adóazonosító jelét tartalmazó adóigazolványa vagy az adóhatóság által kiállított érvényes igazolás.

##### 2. **Meghatalmazás**

Amennyiben a pályázó más személyt bíz meg a pályázat és/vagy az igazolási kérelem benyújtásával, szükséges a két tanú által ellenjegyzett meghatalmazás.

##### 3. **A beruházással érintett lakóingatlan tulajdoni lapja**

A beruházással érintett lakóingatlan teljes, hiteles tulajdoni lapja (szemle és nem hiteles verzió nem elegendő), amely lehet a földhivatalban kikért papír alapú dokumentum szkennelt változata vagy e-hiteles tulajdoni lap. A dokumentum kiállítása nem lehet az igazolási kérelem benyújtásánál 30 napnál régebbi.

##### 4. **Tulajdonos(társ)j összevont nyilatkozat**

Csatolni szükséges a lakóingatlanban tulajdonrészrel bíró valamennyi tulajdonos tervezett beruházás megvalósításához és fenntartásához történő hozzájáruló nyilatkozatát, amennyiben a pályázó nem tulajdonosa, de lízingszerződéssel rendelkezik a lakóingatlan vonatkozásában vagy nem 1/1 tulajdonosa vagy hasznélvezője a lakóingatlanoknak.

**Figyelem!** Használati megállapodással rendelkező osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan esetében a tulajdonviszony és használati megállapodás függvényében kétféle nyilatkozatminta alkalmazandó.

##### 5. **Hasznélvező összevont nyilatkozata**

Amennyiben a beruházással érintett lakóingatlan hasznélvezeti joggal terhelt és a pályázó nem a hasznélvezeti jog birtokosa, szükséges a hasznélvező tervezett beruházás megvalósításához és fenntartásához történő hozzájáruló nyilatkozata.

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

### 6. **Lízingszerződés**

Amennyiben a pályázó nem rendelkezik tulajdonjoggal vagy haszonélvezeti joggal a beruházással érintett lakóingatlanban, de lízingszerződéssel igen, amely megegyezik az állandó lakóhelyével.

### 7. **Társasházi közgyűlési határozat**

Amennyiben a beruházással érintett lakóingatlan legfeljebb 6 lakásos társasházban található, a beruházást támogató társasházi közgyűlési határozat.

### 8. **Használati megállapodás**

Osztatlan közös tulajdon esetén ügyvéd által ellenjegyzett magánokiratba foglalt használati megállapodás vagy közjegyzői okiratba foglalt dokumentum.

### 9. **Gondnoki nyilatkozat**

Amennyiben a pályázó cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alá helyezett nagykorú magánszemély, a gondnoki nyilatkozat.

### 10. **Az igazolási kérelem benyújtását megelőző legutolsó elszámolási időszakra vonatkozó villamosenergia-számla**

A beruházás címére szóló, az igazolási kérelem benyújtása előtti utolsó elszámolási időszakra vonatkozó, a szolgáltató által kiállított villamosenergia-számla azon oldala, amelyen a POD, a felhasználó neve és a felhasználási hely is szerepel.

### 11. **Köztartozásmentes adózái minőségről szóló igazolás – 30 naptári nappal nem régebbi NAV-tól kikért példány**

Az igazolás benyújtását kiváltja, ha a pályázó szerepel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. §-a szerint közzétett köztartozásmentes adózái adatbázisban. Amennyiben a pályázó nem szerepel az adatbázisban, szükséges 30 naptári nappal nem régebbi, NAV-tól kikért igazolás.

### 12. **Csatlakozási kérelem benyújtásának igazolása**

A pályázónak igazolnia kell a háztartási méretű kiserőmű létesítésére vagy módosítására irányuló kérelem szolgáltatóhoz történt benyújtását.

### 13. **Vállalkozási szerződés**

A pályázó és a Támogató által jóváhagyott regisztrációval rendelkező Kivitelező között megkötött vállalkozási szerződés költségvetéssel.

### 14. **Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat**

A projekt teljes elszámolható összköltsége amennyiben meghaladja a 2 500 000 Ft-ot, akkor pályázónak nyilatkoznia szükséges, hogy a szükséges önerő rendelkezésre áll.

### 15. **Gazdasági tevékenységre vonatkozó nyilatkozat**

A Felhívás keretében olyan ingatlanban tervezett beruházásra adható támogatás, amely a Felhívás 4.2. pontjában részletezett feltételeknek megfelel. A pályázónak nyilatkozattal igazolnia szükséges, hogy a beruházás helyszíne megfelel a hivatkozott előírásnak.

### 16. **Engedélyek**

Amennyiben a tervezett beruházás bejelentés vagy engedélyköteles (pl. örökségvédelmi engedély), ezen dokumentumok.

#### e) **Az igazolási kérelem értékelése**

A benyújtásra került igazolási kérelmek a beérkezés sorrendjében folyamatosan kerülnek feldolgozásra. A Támogató ellenőrzi, hogy a pályázati rendszeren megadott adatok, illetve a felületre

## OTTHONI ENERGIATÁROLÓ PROGRAM 2026

felcsatolt dokumentumok köre teljes és hiánytalan, továbbá tartalmi szempontból megfelelnek a Felhívásban foglaltaknak. Az igazolási kérelem értékelését követően a Támogató dönt az igazolási kérelem elfogadásáról, hiánypótlási felhívás kiküldéséről vagy az igazolási kérelem elutasításáról. A támogatói döntésről a Támogató a pályázati rendszeren keresztül értesíti a pályázót.

f) Hiánypótlás, tisztázó kérdés

Amennyiben az igazolási kérelemben található információk hibásak, hiányosak, nem egyértelműek, ellentmondásokat tartalmaznak, ezek tisztázására a Támogató a pályázótól hiánypótlás keretében az összes hiány vagy hiba egyidejű megjelölésével információt kérhet legfeljebb 5 munkanapos határidő kitűzésével. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség.

### **Benyújtás módja: Igazolási szakasz**

Az alábbi két lehetőség közül tud választani:

A) Beadás pályázatírón keresztül

Elérhetősége: Fekécs Levente +36 30 477 8837 [fekelev999@gmail.com](mailto:fekelev999@gmail.com)

Költsége: egyszeri, nettó 100 000 Ft, (igazolási szakasz, megvalósítási szakasz, elszámolási szakasz), esedékessége a Támogatói okirat megérkezését követően egy összegben számla ellenében (tehát ez sikerdíj). Amennyiben a beruházás összköltsége nem éri el a maximálisan támogatható összeget, van lehetőség a pályázatíró ÁFA-val növelt költségét beletenni a költségvetésbe.

B) Önálló beadás

Jelenleg még nem áll rendelkezésre információ.

### **3. A támogatói okirat kiállítása**

Az igazolási kérelem pozitív elbírálása esetén a Támogató a pályázat és az igazolási kérelem alapján kiállítja a támogatói okiratot és megküldi a pályázó részére.

### **4. Fenntartási időszak és monitoring**

A támogatásból megvalósuló beruházás fenntartását a pályázatban megjelölt megvalósulási helyszínen 3 évig köteles a Kedvezményezett biztosítani. A fenntartási időszak kezdete: a projekt záró kifizetési kérelmének Támogató általi elfogadása. A fenntartási kötelezettség keretében a Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt keretében létrehozott infrastruktúrát megfelelően fenntartja és üzemelteti.